



แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

ปีงบประมาณ 2568

คณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก
วันอังคารที่ 14 มกราคม 2568



การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง

✓ **แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568**
รวมประเด็นความเสี่ยง 12 ประเด็น
แบ่งเป็นระดับเสี่ยงสูงมาก 2 ประเด็น สูง 10 ประเด็น

✓ **สรุปผลการดำเนินงานตาม**
แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
คงเหลือ 10 ประเด็นแบ่งเป็นระดับเสี่ยงสูงมาก 2 ประเด็น สูง 8 ประเด็น

1. ด้านกลยุทธ์ (STRATEGY RISK) - การดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ระดับ 300 คะแนนขึ้นไป - อาจารย์และนักศึกษามีทักษะการสื่อสารเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	ระดับ สูงมาก สูง
2. ด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ) (Operation Risk) ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายปี ไม่เป็นไปตามแผนในรายไตรมาส	สูง
3. ด้านการเงิน (Financial Risk) - รายได้จากการบริการวิชาการน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด - การบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน	สูง สูง
4. ด้านการทุจริต (Corruption Risk) การดำเนินงานจัดหาพัสดุครุภัณฑ์และการจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ	สูงมาก
5. ด้านชื่อเสียง (Reputational Risk) - ผลงานวิจัย นวัตกรรมด้านสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่จะขับเคลื่อนสู่ World Class University - ภาพลักษณ์ขององค์กรไม่ชัดเจน	สูง สูง
6. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (TECHNOLOGY RISK) - การจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักของสถาบันพระบรมราชชนก - หน่วยงานยังไม่เกิดความตระหนักด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ที่เพียงพอ	สูง สูง
7. ด้านการรองรับสภาวะวิกฤต และฉุกเฉิน (Crisis Risk) การเกิดผลกระทบจากสภาวะวิกฤต และฉุกเฉิน จากภัยพิบัติ โรคระบาดและภัยก่อการร้าย	สูง
8. ด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก (Employee Retention Risk) ระบบการบริหารงานบุคคลไม่เป็นไปตามความต้องการขององค์กร	สูง

1. ด้านกลยุทธ์ (STRATEGY RISK) ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด (เกณฑ์ 300 คะแนน) (สูง)	
2. ด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ) (Operation Risk) การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนที่รัฐบาลกำหนด (สูงมาก)	
3. ด้านการเงิน (Financial Risk) - เงินรายได้สะสมมีแนวโน้มลดลง (สูงมาก) - การบันทึกบัญชีและบันทึกทรัพย์สินในแต่ละประเภทไม่ครบถ้วน (สูง)	
4. ด้านการทุจริต (Corruption Risk) - การดำเนินงานจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ และการจัดจ้าง ไม่ครอบคลุม ครบถ้วนทุกกระบวนการตามระเบียบพัสดุฯ (สูง) - การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (สูง)	
5. ด้านชื่อเสียง (Reputational Risk) การสร้าง Branding ขององค์กรไม่เป็นรูปธรรม (สูง)	
6. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (TECHNOLOGY RISK) การจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุน ด้านการศึกษาและการบริหารจัดการ ยังไม่มีความมั่นคง ปลอดภัยเพียงพอ ขาดเสถียรภาพและไม่ทันเวลาต่อการใช้งาน (สูง)	
7. ด้านการรองรับสภาวะวิกฤต และฉุกเฉิน (Crisis Risk) ความพร้อมต่อการบริหารจัดการรองรับสภาวะวิกฤต ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ (สูง)	
8. ด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก (Employee Retention Risk) ผู้ปฏิบัติงานมีแนวโน้มการเคลื่อนย้ายออกจากองค์กร ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น โอน ย้าย ลาออก และขาดระบบการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรที่เป็นรูปธรรม (สูง)	

แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ระดับสูงมาก
2 ประเด็น

ด้านการทุจริต (Corruption Risk) 1 ประเด็น

การดำเนินงานจัดหาพัสดุครุภัณฑ์และการจัดจ้าง
ไม่เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ

คะแนน 5x5=25 สูงมาก

วิธีการจัดการความเสี่ยง

1. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ให้แก่บุคลากร เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้น
2. จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างแก่บุคลากรทั้งผู้บริหารและปฏิบัติ
3. จัดระบบ Coaching
4. เพิ่มอัตราค่าจ้างข้าราชการ นักวิชาการการเงินและบัญชีที่มีความรู้และประสบการณ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าเจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบ

1. รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.วิศิษฐ์ ตั้งนภากร)
2. สำนักงานอธิการบดี โดยกองบริหารการคลังและพัสดุ
3. สำนักวิชาการ
4. คณะพยาบาลศาสตร์
5. คณะแพทยศาสตร์
6. คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์

ด้านกลยุทธ์ (STRATEGY RISK) 2 ประเด็น

ประเด็นที่ 1

1. การดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพ
ตามเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน ไม่เป็นไป
ตามเป้าหมาย ที่ระดับ 300 คะแนนขึ้นไป

คะแนน 5x5=25 สูงมาก

วิธีการจัดการความเสี่ยง

1. ดำเนินงานภายใต้ระบบพี่เลี้ยง (Mentor System) โดยแต่งตั้ง
ทีมพี่เลี้ยงด้าน EdPEx ทั้งจากภายในและภายนอก ในแต่ละระบบ
โดย - สร้างทีมนำ ให้มีความรู้และเชี่ยวชาญ
- จัดทำแผนการดำเนินงานให้มีความต่อเนื่อง
- สร้างระบบฐานข้อมูลกลางใช้จัดเก็บผลลัพธ์ด้าน EdPEx
และสร้างแบบสำรวจของสถาบัน (ส่วนกลาง) เพื่อใช้ข้อมูลเป็นฐาน
ในการประเมินเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัย
- กำกับ สนับสนุน การดำเนินงานโดยใช้ป้องกันจรรยา 7 สี
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR)
ตามเกณฑ์ EdPEx ระดับ สถาบัน ปีการศึกษา 2567
เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
ตามเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน
3. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมที่สนับสนุนความ
เป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบ

1. รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.อรรณพ งามลิขิต)
2. รศ.กฤษณา อัครประสงค์
3. สำนักวิชาการ โดย กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
4. สำนักงานอธิการบดี โดย ทุกกองในสังกัด
5. คณะพยาบาลศาสตร์
6. คณะแพทยศาสตร์
7. คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์

ด้านกลยุทธ์ (STRATEGY RISK)

ประเด็นที่ 2

2.อาจารย์และนักศึกษามีทักษะการสื่อสาร
เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

คะแนน 4x4=16 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาภาษาอังกฤษ เพื่อให้คณะ
และวิทยาลัยจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- บูรณาการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่มีการบรรยาย
introduction และ conclusion (5-10 นาที) ใช้ภาษา
อังกฤษในการเรียนการสอนให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้
- สร้างบรรยากาศการเรียนแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ทักษะ
ภาษาอังกฤษให้นักศึกษาฝึกสรุปเป็นภาษาอังกฤษในตอน
ท้ายชั่วโมง
2. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาสมรรถนะการ
สอนด้วยภาษาอังกฤษของอาจารย์วิทยาลัยในสังกัดคณะ
ต่าง ๆ
3. จัดทดสอบภาษาอังกฤษให้อาจารย์และนักศึกษาน้อย
ปีการศึกษาละ 2 ครั้ง
4. สร้างผู้นำนักศึกษาด้านภาษาอังกฤษอย่างน้อยร้อยละ 10

ผู้รับผิดชอบ

1. รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.อรรณพ งามลิขิต)
2. สำนักวิชาการ โดย กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา
(กองกำกับติดตาม)
3. คณะพยาบาลศาสตร์
4. คณะแพทยศาสตร์
5. คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์
6. วิทยาลัยในสังกัด
7. สำนักงานอธิการบดี โดยกองกิจการนักศึกษา และกองวิเทศสัมพันธ์

แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ระดับสูง
10 ประเด็น



ด้านการปฏิบัติงาน
(กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ)
(Operation Risk)

1 ประเด็น

คะแนน 4x4=16 สูง

ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
รายปี ไม่เป็นไปตามแผนในราย
ไตรมาส

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เบิกจ่ายให้สอดคล้องตามรายไตรมาส และทบทวน ปรับแผน และแหล่งเงินของโครงการในรอบ 6 เดือนให้สอดคล้องกับกิจกรรม
- จัดตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการใช้งบประมาณ
- ทบทวนความรู้ ความเข้าใจระบบ กลไกการบริหารแผนงาน/โครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติให้แก่บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง
- พัฒนาระบบการรายงาน Dashboard ฐานข้อมูลแผนและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพสามารถรายงานได้แบบ real time
- ทุกหน่วยเบิกจ่ายรายงานผลการเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือนต่อผู้บริหารระดับสูง
- กำหนดให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดการเบิกจ่ายงบประมาณ การใช้ฐานข้อมูลแผนและงบประมาณเป็น PA ผู้บริหารทุกระดับ

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์วิศิษฐ์ ตั้งนภกรและนายแพทย์รายิน อโรร่า)
- สำนักงานอธิการบดี โดย กองบริหารการคลังและพัสดุ(หลัก) และ กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ด้านการเงิน
(Financial Risk)
2 ประเด็น

1. การบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง
ไม่ครบถ้วน คะแนน 4x4=16 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- จัดตั้งคณะกรรมการเงินและบัญชี จัดให้มีการประชุมเป็นประจำสม่ำเสมอทุกเดือน
- จัดทำแผนงานเร่งรัดบรรจุ แต่งตั้งบุคลากรฯ
- เผยแพร่และซักซ้อมความเข้าใจ แนวทาง/แนวปฏิบัติ/คู่มือการบันทึกบัญชีต่อผู้เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ฯ
- มีระบบควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ/ตรวจทานการบันทึกบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน
- กำหนดคุณสมบัติผู้ปฏิบัติด้านบัญชี และด้านการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัด KPI
- แต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการเงิน การคลังและควบคุมภายในที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด
- จ้างที่ปรึกษาที่มีความเชี่ยวชาญด้านการเงิน การคลังที่มีประสบการณ์ในสถาบันอุดมศึกษา

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์วิศิษฐ์ ตั้งนภกร)
- สำนักงานอธิการบดี โดย กองบริหารการคลังและพัสดุ(หลัก)
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

2.รายได้จากการบริการวิชาการ
น้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด

คะแนน 4x3=12 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- จัดทำฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญของอาจารย์และบุคลากรในสถาบัน และเผยแพร่ให้หน่วยงานภายนอกองค์กรทั้งในและต่างประเทศ
- พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของพื้นที่และความเชี่ยวชาญของสถาบัน
- เพิ่มหลักสูตรอบรมระยะสั้นในรูปแบบออนไลน์
- เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรบริการวิชาการ
- ลงนามความร่วมมือ (MOU) ในการจัดบริการวิชาการ เพื่อแสวงหารายได้

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.ปัทมัส เจียมบุญศรี)
- สำนักวิชาการ โดย กองบริการวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ด้านชื่อเสียง
(Reputational Risk)
2 ประเด็น

1. ภาพลักษณ์ขององค์กรไม่ชัดเจน
คะแนน 4x3=12 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- จัดตั้งคณะกรรมการสื่อสารองค์กรและกำหนดรูปแบบภาพลักษณ์ขององค์กรให้ชัดเจน เข้าใจตรงกัน
- Rebanding ของสถาบันพระบรมราชชนก
- สำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์องค์กร
- จัดทำแผนการสื่อสารองค์กรในทุกรูปแบบ ทุกช่องทางทางการสื่อสาร
- จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานให้มีผู้รับผิดชอบโดยตรง
- รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นระยะๆ

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.วสุธร ต้นวัฒนกุล)
- สำนักงานอธิการบดี โดยกองกลาง และกองวิเทศสัมพันธ์
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

2. ผลงานวิจัย นวัตกรรมด้านสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่จะขับเคลื่อนสู่ World Class University

คะแนน 4x3=12 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย ทิศทาง และส่งเสริม สนับสนุน การผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรมด้านสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care) เพิ่มขึ้น
- มีระบบสนับสนุนการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม
- สร้างเครือข่ายด้านการวิจัยกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (ศ.เกียรติคุณ รอ.หญิง พ.ญ.วนิษา ชื่นทองแก้ว)
- สำนักงานอธิการบดี โดยกองทรัพยากรบุคคล และกองวิเทศสัมพันธ์
- สำนักวิชาการ โดยกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
(TECHNOLOGY RISK)
2 ประเด็น

1. การจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศ
สนับสนุนพันธกิจหลักของ
สถาบันพระบรมราชชนก

คะแนน 3x5=15 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- พัฒนาระบบและกลไก ในการทำงานร่วมกันและสื่อสารให้บุคลากรร่วมรับทราบระหว่าง สำนัก กอง คณะ และผู้แทนวิทยาลัย
- จัดหาเครื่องมือและสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนให้บุคลากรและนักศึกษาได้เข้าถึงและใช้งานได้อย่างครอบคลุม
- พัฒนาบุคลากรทุกระดับในทักษะที่สำคัญและจำเป็น ได้แก่ AI, Cloud Computing, Big Data, Programing, PDPA

2.หน่วยงานยังไม่เกิดความตระหนัก
ด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์
(Cyber Security) ที่เพียงพอ

คะแนน 3x5=15 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- วางแผนและกำหนดแบบประเมินความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)
- ให้หน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมกับการประเมินตนเองฯ
- วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลการประเมิน
- กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ จัดอบรม สัมมนา เพื่อสร้างความตระหนักและสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security)
- ผู้บริหารติดตามและประเมินผล

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.รายิน อโรร่า)
- สำนักงานอธิการบดี โดย กองเทคโนโลยีดิจิทัล
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ด้านการรองรับสภาวะวิกฤต
และฉุกเฉิน
(Crisis Risk)
1 ประเด็น

ความพร้อมต่อการบริหารจัดการ
รองรับสภาวะวิกฤต ด้านภัย
พิบัติทางธรรมชาติ

คะแนน 3x5=15 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยประจำระดับคณะและสถาบัน
- จัดทำแผนเตรียมความพร้อมรองรับสภาวะวิกฤต ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ ระดับสถาบัน คณะ และวิทยาลัยตามบริบทของพื้นที่
- จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (War room) และมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว ทั้งที่ไม่เป็นทางการในการรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง
- มีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุอย่างสม่ำเสมอ ปีละครั้งในแต่ละพื้นที่
- ประเมินแผนและปรับปรุงแผนเป็นระยะ

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.วสุธร ต้นวัฒนกุล)
- สำนักงานอธิการบดี โดย กองทรัพยากรบุคคล และกองเทคโนโลยีดิจิทัล
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

ด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากร
ในสถาบันพระบรมราชชนก
(Employee Retention Risk)
1 ประเด็น

ระบบการบริหารงานบุคคลไม่เป็นไป
ตามความต้องการขององค์กร

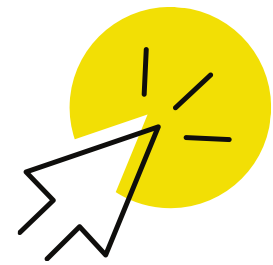
คะแนน 3x4=12 สูง

วิธีการจัดการความเสี่ยง

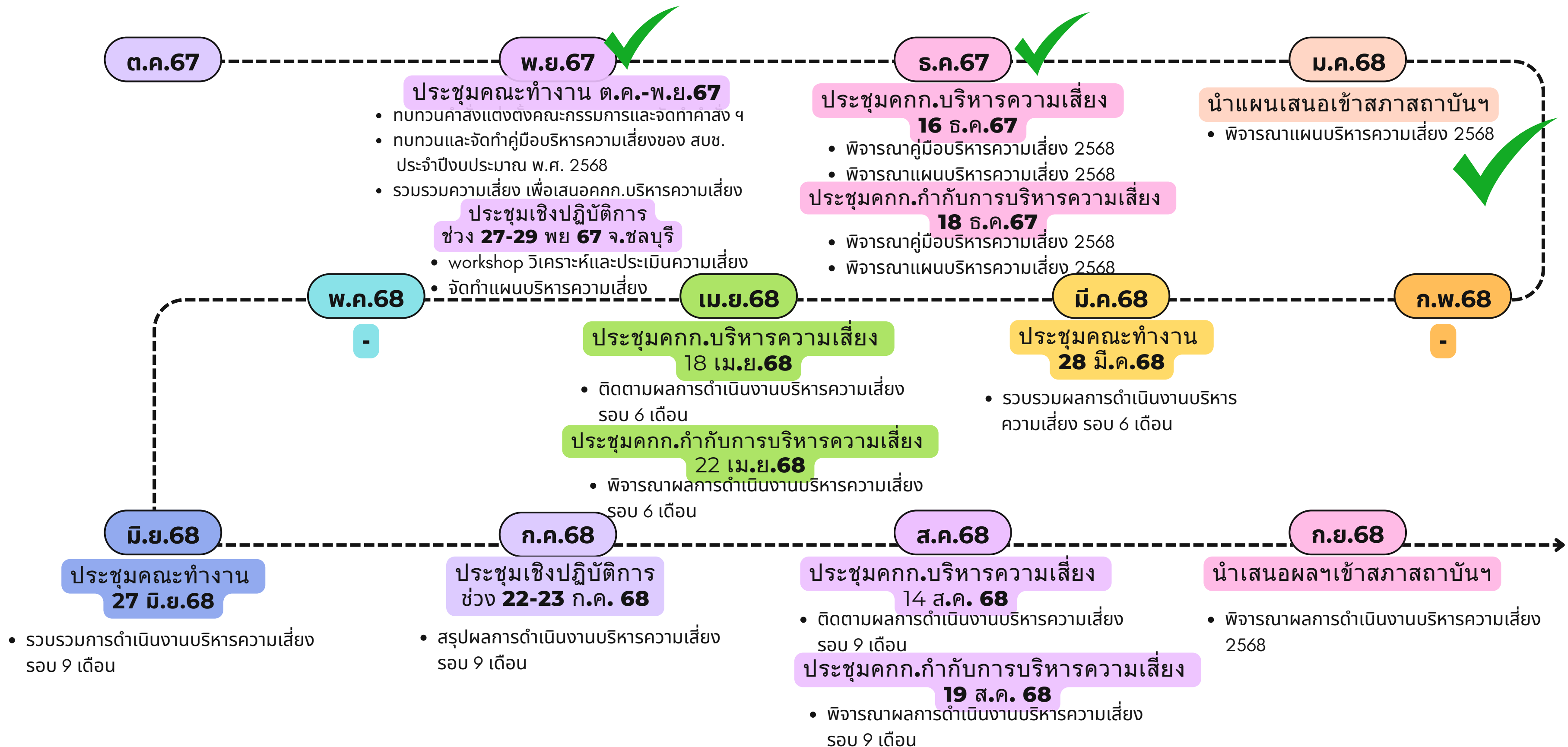
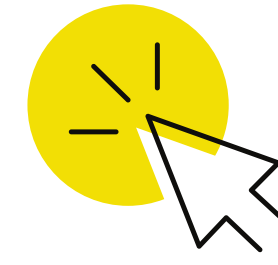
- วิเคราะห์และจัดทำแผนอัตรากำลังของบุคลากรให้ชัดเจนในทุกระดับ และจัดทำแผนสรรหาบุคลากรมาช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เพียงพอกับความต้องการ โดยลำดับความสำคัญและกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน รวมทั้งสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ (HRM)
- จัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้า (Career Path) และแผนอัตรากำลังบุคลากร (HRD)
- จัดทำแผน และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน
- จัดทำระเบียบสนับสนุนสวัสดิการบุคลากร เพื่อสร้างแรงจูงใจ

ผู้รับผิดชอบ

- รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์รายิน อโรร่า)
- สำนักงานอธิการบดี โดย กองทรัพยากรบุคคล และกองเทคโนโลยีดิจิทัล
- สำนักวิชาการ
- คณะพยาบาลศาสตร์
- คณะแพทยศาสตร์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์



Timeline บริหารความเสี่ยง สบช. ปีงบประมาณ พ.ศ.2568





THANK YOU

