



แผนบริหารความเสี่ยง
(RISK MANAGEMENT PLAN)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แผนบริหารความเสี่ยง
(Risk Management Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
(1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

สถาบันพระบรมราชชนก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
สถาบันพระบรมราชชนก

คำนำ

"การบริหารความเสี่ยง" เป็นการการณ์แน่วแน่มและเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นขึ้นในอนาคตซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจและเป้าหมายของสถาบัน ดังนั้นการนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้จึงถือเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้สถาบันการศึกษามีการเตรียมพร้อมและมีมาตรการรับมือกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือบรรเทาความรุนแรงของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มีแผนสำรองในภาวะฉุกเฉินให้เกิดความมั่นใจว่าระบบต่าง ๆ มีความพร้อม มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และทำให้สถาบันดำเนินการเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถาบันพระบรมราชชนก ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน และมีมาตรการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม สามารถลดความรุนแรง และเพิ่มโอกาสในการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อไป

สถาบันพระบรมราชชนก

มกราคม 2568

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	1
บริบทสถาบันพระบรมราชชนก.....	1
1.1 ข้อมูลทั่วไป	1
1.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถาบันพระบรมราชชนก	10
1.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก	11
ส่วนที่ 2	13
แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก.....	13
2.1 วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	13
2.2 การระบุความเสี่ยงและประเภทความเสี่ยง.....	13
2.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และวิธีการจัดการความเสี่ยง	14
ภาคผนวก	30
นโยบายการบริหารความเสี่ยง	31
นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สถาบันพระบรมราชชนก.....	31
ขอบเขตการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก	32
กระบวนการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก.....	32
โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก.....	32
หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	34
หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสถาบันพระบรมราชชนก.....	35
แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย.....	35
กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง	36
แนวทางการจัดระดับความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ สถาบันพระบรมราชชนก	36
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก	41
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สถาบันพระบรมราชชนก	44

ส่วนที่ 1

บริบทสถาบันพระบรมราชชนก

1.1 ข้อมูลทั่วไป

1. ประวัติความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 กำหนดให้สถาบันพระบรมราชชนก เป็นสถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ มีฐานะเป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณอยู่ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สถาบันพระบรมราชชนกมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของกระทรวงสาธารณสุข ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพ ทำการสอน ทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2. วิสัยทัศน์ (Vision)

“World Class University for Primary Care”

3. พันธกิจ (Mission)

(1) จัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อตอบสนองต่อระบบสุขภาพด้วยความเสมอภาคให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถทางวิชาการและทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรมมีความสำนึกต่อสังคม มีภาวะผู้นำ และมีศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

(2) สร้างองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้วยการวิจัยและนวัตกรรม ให้มีมาตรฐานและคุณภาพรวมทั้งนำความรู้ไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

(3) บริการวิชาการแก่สังคมและบริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุขเพื่อคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน

(4) บูรณาการการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กับการจัดการศึกษา วิจัย และการบริการวิชาการเพื่อสุขภาวะชุมชน

4. ปรัชญา (Philosophy)

สถาบันพระบรมราชชนก เชื่อว่า การผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรโดยการจัดการศึกษาและการอบรมตลอดจนการพัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน สังคม และประเทศชาติ ดังพระราชปณิธานของสมเด็จพระราชบิดาที่ว่า “ความสำเร็จที่แท้จริง ไม่ได้อยู่ที่การเรียนรู้ แต่อยู่ที่การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ เพื่อประโยชน์สุขแก่มวลมนุษยชาติ” (True success is not in the learning, but in its application to the benefit of mankind.)

5. ปณิธาน (Pledge)

“ปัญญาเพื่อชุมชน (Wisdom for Community)”

6. หน้าที่สถาบันพระบรมราชชนก

ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 มาตรา 8 สถาบันมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) ผลิตบัณฑิตและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวนโยบายแห่งรัฐ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ และทักษะในวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อสังคม และเพื่อให้มีศักยภาพในการเรียนรู้ด้วยตัวเอง

(2) จัดการศึกษา วิจัย ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย เพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

(3) พัฒนาองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ

(4) ส่งเสริมให้เกิดโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตามความต้องการของชุมชน

(5) ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเน้นความร่วมมือกับชุมชน

(6) ให้บริการด้านการแพทย์และการสาธารณสุข

(7) ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

7. สมรรถนะหลักของสถาบันพระบรมราชชนก (Core Competency)

“การใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ (Community Based Approach) ที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community Engagement) และสร้างเครือข่ายกับชุมชน (Community Networking) โดยใช้แนวคิด สบข. โมเดล”

8. อัตลักษณ์บัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนก

บริการสุขภาพด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์ โดยยึดมั่นประโยชน์เพื่อมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

9. อัตลักษณ์คุณธรรมบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนก



10. สมรรถนะหลักของสถาบันพระบรมราชชนก (Core Competency)

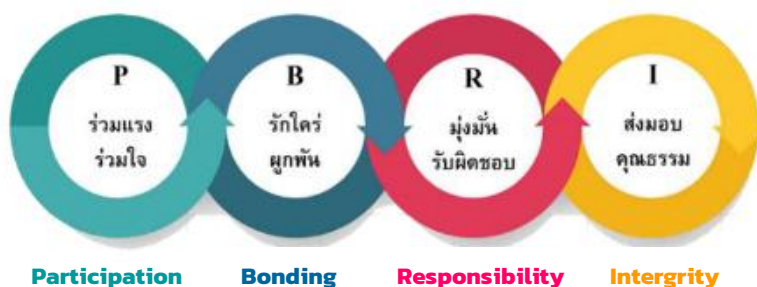
การใช้ชุมชนเป็นฐานการเรียนรู้ (Community Based Approach) ที่เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community Engagement) และ สร้างเครือข่ายกับชุมชน (Community Networking) โดยใช้แนวคิดสหประชาชาติ

11. สมรรถนะหลักของบัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนก

บัณฑิตของสถาบันพระบรมราชชนกมีสมรรถนะหลัก 4Cs for C คือ



12. ค่านิยมร่วมสถาบันพระบรมราชชนก (Core Values)



13. โครงสร้างสถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนกหน่วยงานที่ตั้งหน่วยงาน ณ ส่วนกลาง จังหวัดนนทบุรี และสถานศึกษาในสังกัดที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค จำนวน 42 แห่ง ประกอบด้วย

- (1) สำนักงานสภาวิชาการ
- (2) สำนักงานอธิการบดี ประกอบด้วย 1) สำนักงานสภาสถาบัน 2) กองกลาง 3) กองบริหารการคลังและพัสดุ 4) กองกฎหมาย 5) กองทรัพยากรบุคคล 6) กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ 7) กองเทคโนโลยีดิจิทัล 8) กองกิจการนักศึกษา และ 9) กองวิเทศสัมพันธ์
- (3) คณะพยาบาลศาสตร์ ประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จำนวน 27 แห่ง และ 3) วิทยาลัยพยาบาล จำนวน 3 แห่ง
- (4) คณะแพทยศาสตร์ ประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) ภาควิชาปริทัศน์ 3) ภาควิชาคลินิก 4) ภาควิชาศาสตร์ระบบสุขภาพและเวชศาสตร์ชุมชน (Health Systems Science and Community Medicine) 5) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นครสวรรค์ 6) วิทยาลัยแพทยศาสตร์ราชบุรี และ 7) วิทยาลัยแพทยศาสตร์นครสวรรค์
- (5) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ ประกอบด้วย 1) สำนักงานคณบดี 2) วิทยาลัยการแพทย์แผนไทยอภัยภูเบศร จังหวัดปราจีนบุรี 3) วิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จำนวน 7 แห่ง และ 4) วิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุข กาญจนบุรี

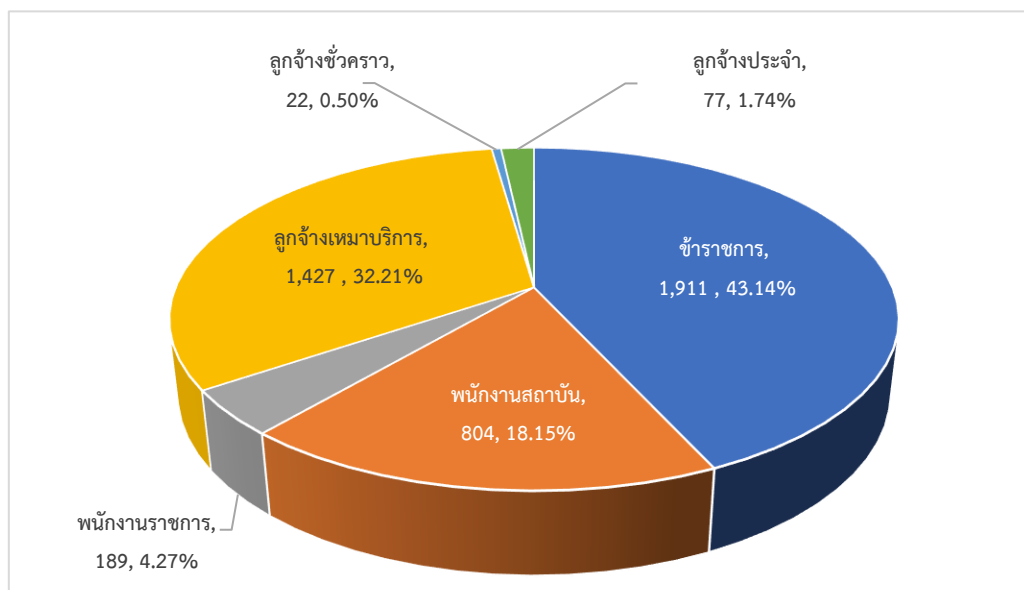
[illegible]

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถาบันพระบรมราชชนก มีอัตรากำลังรวมทั้งหมด จำนวน 4,430 คน โดยจำแนกตามประเภทตำแหน่ง ดังนี้

Gender	Count	Percentage
ชาย (Male)	2,343	68.96%
หญิง (Female)	860	25.28%
อื่น (Other)	139	4.04%
ไม่ทราบ (Don't know)	24	0.54%
ไม่ตอบ (Refuse to answer)	9	0.20%
ไม่ระบุ (Unspecified)	43	0.97%

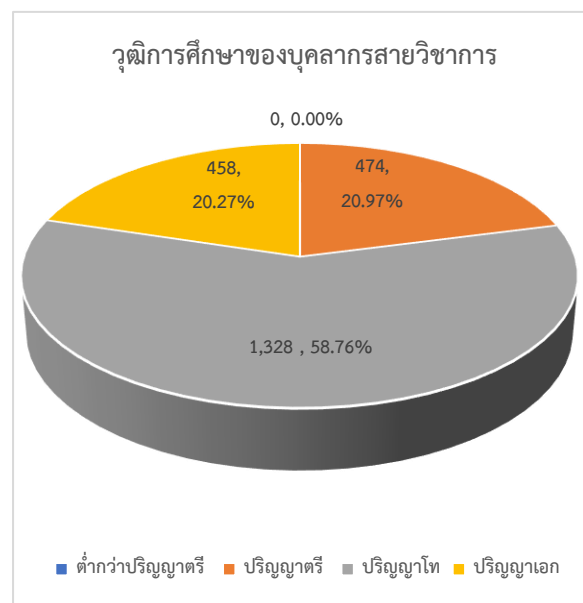
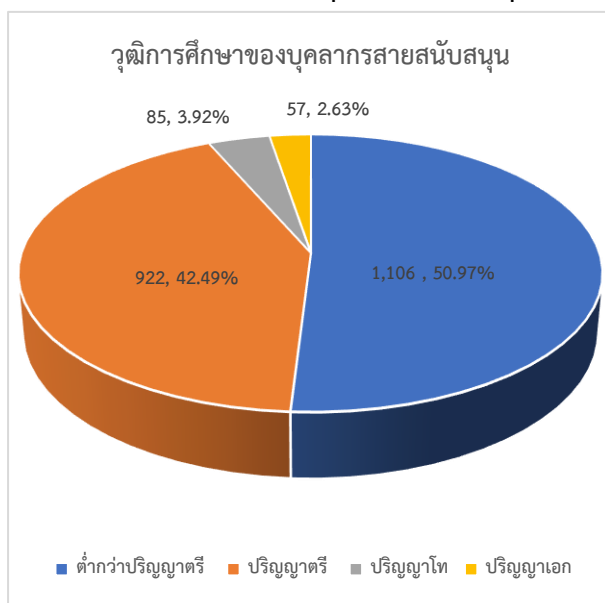
แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

จำนวนและร้อยละบุคลากรจำแนกตามประเภท ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ที่มา: กองทรัพยากรบุคคล ข้อมูล ณ วันที่ 13 ก.พ. 68

จำนวนและร้อยละบุคลากรจำแนกวุฒิการศึกษาและสายงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

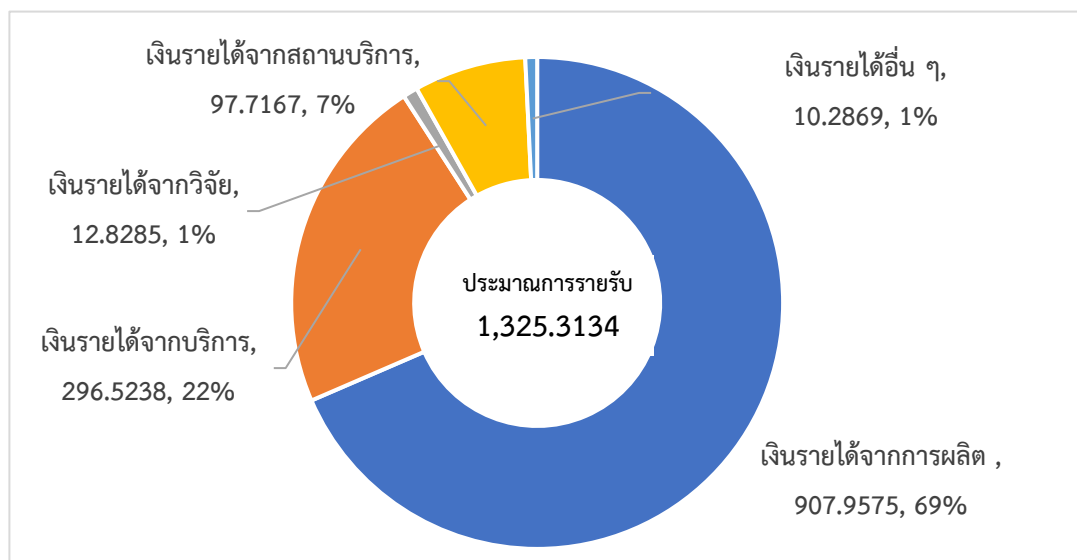


ที่มา: กองทรัพยากรบุคคล ข้อมูล ณ วันที่ 13 ก.พ. 68

13. งบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สถาบันพระบรมราชชนก ได้สรุปประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมทั้งสิ้น 1,325,313,412 บาท จำแนกตามแหล่งเงินรายได้ ดังนี้

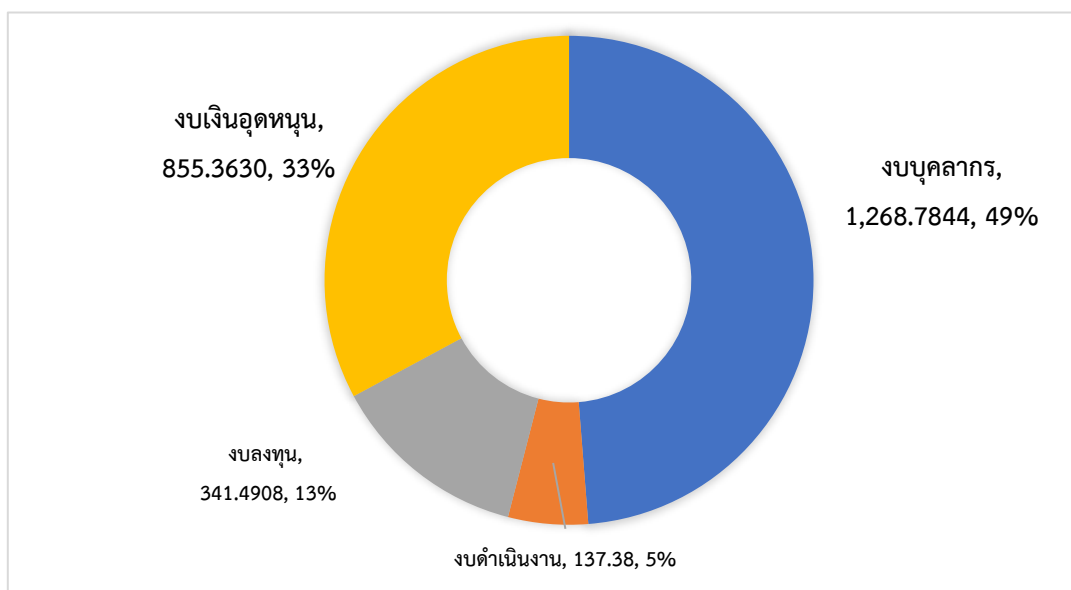
ประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ล้านบาท)



ที่มา : เล่มแผนปฏิบัติการงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กองยุทธ์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถาบันพระบรมราชชนกได้รับจัดสรรงบประมาณ รวมทั้งสิ้น 2,603,018,200 บาท โดยจำแนกตามหมวดรายจ่าย ดังนี้

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ล้านบาท)



ที่มา: เอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3 งบประมาณรายจ่าย ฉบับปรับปรุง ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เล่มที่ 11 กระทรวงสาธารณสุข

14. หลักสูตรการจัดการศึกษา

สถาบันพระบรมราชชนกมีการจัดการเรียนการสอนทั้งในระดับปริญญาโท ปริญญาตรีและระดับประกาศนียบัตร โดยมีหลักสูตรที่เปิดสอนในปัจจุบันประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. ระดับปริญญาโท ได้แก่

- 1.1 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ
- 1.2 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเวชปฏิบัติชุมชน
- 1.3 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลเด็ก
- 1.4 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต
- 1.5 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการผดุงครรภ์
- 1.6 หลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางการพยาบาล
- 1.7 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
- 1.8 หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย

2. ระดับปริญญาตรี ได้แก่

- 2.1 หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
- 2.2 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต
- 2.3 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน
- 2.4 หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทันตสาธารณสุข
- 2.5 หลักสูตรการแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย
- 2.6 หลักสูตรการแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์
- 2.7 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน
- 2.8 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค
- 2.9 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- 2.10 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์
- 2.11 หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและการสื่อสาร
- 2.12 หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความผิดปกติของการสื่อความหมาย

3. ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ได้แก่

- 3.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคนิคเภสัชกรรม
- 3.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์
- 3.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเวชระเบียน
- 3.4 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาช่างทันตกรรม
- 3.5 หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง
- 3.6 หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์
- 3.7 หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล

ตารางที่ 1 แผนการผลิตของสถาบันพระบรมราชชนก ปีการศึกษา 2566 – 2570

ลำดับ	หลักสูตร	แผนผลิต ปีการศึกษา				
		2566	2567	2568	2569	2570
คณะแพทยศาสตร์		96	96	96	96	96
1	แพทยศาสตรบัณฑิต	96	96	96	96	96
คณะพยาบาลศาสตร์		4,220	4,220	4,220	4,220	4,220
2	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	4,220	4,220	4,220	4,220	4,220
คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์		3,019	3,079	3,079	3,079	3,079
ระดับปริญญาเอก		7	17	17	17	17
3	สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต	7	17	17	17	17
ระดับปริญญาโท		192	192	192	192	192
4	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต	157	157	157	157	157
5	สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต (หลักสูตร international)	15	15	15	15	15
6	แพทย์แผนไทยมหาบัณฑิต	20	20	20	20	20
ระดับปริญญาตรี		2,105	2,155	2,155	2,155	2,155
7	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	920	920	920	920	920
8	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทันตสาธารณสุข	400	400	400	400	400
9	การแพทย์แผนไทยบัณฑิต สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย/ประยุกต์	370	370	370	370	370
10	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเวชระเบียน	110	110	110	110	110
11	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชารังสีเทคนิค	55	105	105	105	105
12	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	100	100	100	100	100
13	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉิน การแพทย์	50	50	50	50	50
14	เทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมและ การสื่อสาร	50	50	50	50	50
15	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาความผิดปกติของ การสื่อความหมาย	50	50	50	50	50

ลำดับ	หลักสูตร	แผนผลิต ปีการศึกษา				
		2566	2567	2568	2569	2570
ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี		715	715	715	715	715
16	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคนิคเภสัชกรรม	365	365	365	365	365
17	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาปฏิบัติการฉุกเฉินการแพทย์	210	210	210	210	210
18	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเวชระเบียน	120	120	120	120	120
19	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาช่างทันตกรรม	20	20	20	20	20
รวมทั้งสิ้น		7,335	7,395	7,395	7,395	7,395

ตารางที่ 2 แผนการผลิตหลักสูตรผู้ช่วยพยาบาลของสถาบันพระบรมราชชนก ปีการศึกษา 2566 – 2570

ลำดับ	หลักสูตร	แผนผลิต ปีการศึกษา				
		2566	2567	2568	2569	2570
1	ผู้ช่วยพยาบาล	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000
รวมทั้งสิ้น		1,000	1,000	1,000	1,000	1,000

ตารางที่ 3 แผนผลิตโครงการผลิตแพทย์และทีมนวัตกรรมสุขภาพเพื่อเวชศาสตร์ครอบครัวตอบสนองต่อ
ระบบสุขภาพปฐมภูมิทั่วไป ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	หลักสูตร	แผนผลิตตาม กรอบโครงการ		ปีการศึกษา 2568		หมายเหตุ การคำนวณ
		ต่อปี	รวม 10 ปี	แผนผลิต (คน)	งบประมาณ (บาท)	
1.	แพทยศาสตรบัณฑิต	1,000	10,000	300	15,000,000	2 เดือน
2.	พยาบาลศาสตรบัณฑิต	1,000	10,000	300	12,000,000	4 เดือน
3.	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต					
3.1	สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	500	5,000	250	10,000,000	4 เดือน
3.2	สาขาวิชาทันตสาธารณสุข	500	5,000	245	12,250,000	4 เดือน
4.	ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล	1,000	10,000	1,000	45,000,000	1 ปี
5.	ประกาศนียบัตรผู้ช่วยสาธารณสุข	1,000	10,000	500	20,000,000	1 ปี
6.	ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต	300	3,000	-	-	-
7.	เภสัชศาสตรบัณฑิต	300	3,000	-	-	-

8.	วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฉุกเฉินการแพทย์/ ฉุกเฉินการแพทย์บัณฑิต	300	3,000	60	2,400,000	4 เดือน
9.	แพทย์แผนไทยบัณฑิต	300	3,000	120	4,003,200	4 เดือน
	รวมทั้งสิ้น	6,200	62,000	2,775	120,653,200	

ที่มา : รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสถาบันพระบรมราชชนก ระหว่างวันที่ 20 - 21 มิถุนายน 2567

ณ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี

1.2 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถาบันพระบรมราชชนก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมองค์กรทั้งภายในและภายนอก การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันพระบรมราชชนกในครั้งนี้ ได้ใช้กระบวนการวิเคราะห์ที่เกิดจากการประชุมระดมความคิดเห็นของผู้บริหาร คณาจารย์และบุคลากร คณะทำงานได้นำข้อเสนอมาวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กร เพื่อนำไปสู่การกำหนดสถานะทางยุทธศาสตร์ โดยใช้เครื่องมือทางการบริหาร SWOT Analysis พบว่ามีสภาพแวดล้อมองค์กรโดยสรุป ดังนี้

- **จุดแข็ง** เป็นสถาบันการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสถาบันการศึกษาตั้งอยู่ในทุกภูมิภาคของประเทศ สามารถสร้างโอกาสทางการศึกษาสู่ระดับชุมชน อาจารย์มีคุณวุฒิทางการศึกษาระดับปริญญาเอกมากกว่า 400 คน มีความเชี่ยวชาญหลากหลายสาขา ทำให้มีศักยภาพในการขยายหลักสูตรฝึกอบรมหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และหลักสูตรนานาชาติได้มีโครงสร้างพื้นฐานปัจจัยเกื้อหนุน และมีงบประมาณเพียงพอในการดำเนินงานทุกพันธกิจของสถาบัน และการเป็นนิติบุคคลเอื้อต่อการขยายการจัดการศึกษาในทุกระดับ

- **จุดอ่อน** พบว่า การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดและประชาสัมพันธ์ยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอระบบและกลไกในการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูงยังไม่ชัดเจน บุคลากรส่วนใหญ่มีสมรรถนะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน/เป้าหมายที่กำหนด และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศยังไม่ตอบสนองต่อการบริหารจัดการและพันธกิจของสถาบัน

- **โอกาส** พบว่า กระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานภายนอกมีความต้องการบุคลากรด้านสุขภาพเพื่อตอบสนองต่อระบบสุขภาพของประเทศ และมีศักยภาพด้านงบประมาณในการผลิตให้กับสถาบัน (PCC & Aging) มีเครือข่ายกับสำนักวิชาการและหน่วยงานอื่น ๆ ของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งสถาบันการศึกษาในประเทศและต่างประเทศ ทำให้เกิดโอกาสพัฒนาทุกพันธกิจของสถาบันวิชาชีพด้านสุขภาพยังเป็นความต้องการในตลาดแรงงาน ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสร้างโอกาสในการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาและการบริหารองค์กร

- **ภัยคุกคาม** ได้แก่ ภารกิจด้านการศึกษาและการพัฒนากำลังคนด้านสุขภาพมีการแข่งขันสูง ทำให้เกิดทางเลือกในการศึกษา ส่งผลให้จำนวนลูกคามีแนวโน้มลดลง และส่งผลต่อค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น นโยบายและความไม่แน่นอนด้านการผลิตและพัฒนาบุคลากรทางด้านสุขภาพของผู้บริหารและปัญหาทางการเงินของหน่วยบริการส่งผลต่อการดำเนินงาน

1.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 10 เป้าประสงค์ และ 20 กลยุทธ์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติของหน่วยงานภายใต้สังกัดสถาบันพระบรมราชชนก ให้สามารถดำเนินการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของสถาบันพระบรมราชชนก สถาบันอุดมศึกษาเฉพาะทาง ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้อย่างตรงตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี ที่กระทรวงสาธารณสุขที่ตั้งไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป รายละเอียดสรุปดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1: การผลิตกำลังคนด้านสุขภาพที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลสอดคล้องกับความต้องการของระบบสุขภาพ ชุมชน สังคม

เป้าประสงค์ที่ 1: ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21 และสมรรถนะการจัดการสุขภาวะชุมชนบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์

กลยุทธ์

- 1.1 พัฒนาหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองระบบสุขภาพของประเทศตามมาตรฐานสากล
- 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาหลักสูตรกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ
- 1.3 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21
- 1.4 พัฒนานักศึกษาให้มีอัตลักษณ์ของสถาบันและสมรรถนะการจัดการสุขภาวะชุมชนบนพื้นฐานการดูแลด้วยหัวใจความเป็นมนุษย์

เป้าประสงค์ที่ 2: อาจารย์มีสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานสากล

กลยุทธ์

- 2.1 พัฒนาศักยภาพอาจารย์ให้มีสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2: การสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสุขภาพเพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

เป้าประสงค์ที่ 1: มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่มีคุณภาพระดับชาติและนานาชาติ

กลยุทธ์

- 1.1 เร่งรัดการผลิตเผยแพร่ผลงานวิจัยผลงานวิชาการ และนวัตกรรมที่มีคุณภาพในระดับชาติและนานาชาติ
- 1.2 ผลักดันให้มีการแสวงหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

เป้าประสงค์ที่ 2: มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชนและสังคม

กลยุทธ์

- 2.1 พัฒนาระบบกลไกการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาสุขภาวะของชุมชนและสังคม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3: การบริการวิชาการแก่สังคมเพื่อตอบสนองระบบสุขภาพโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน

เป้าประสงค์ที่ 1: เป็นศูนย์บริการวิชาการในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพและสุขภาวะชุมชน

กลยุทธ์

1.1 พัฒนาระบบและกลไกในการสร้างความเข้มแข็งของศูนย์บริการวิชาการและการจัดตั้งศูนย์บริการวิชาการ (Training Center)

1.2 พัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถาบันให้มีความเชี่ยวชาญในการบริการวิชาการให้เป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานภายนอก ทั้งระดับชาติและนานาชาติ

1.3 พัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพ ประชาชนเพื่อตอบสนองความต้องการของระบบสุขภาพ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เป้าประสงค์ที่ 2: เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพในการบริการวิชาการ

กลยุทธ์

2.1 พัฒนาระบบและกลไกสนับสนุนการจัดบริการวิชาการ

2.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรด้านสุขภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 4: การบริหารจัดการสู่องค์กรสมรรถนะสูงภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 1: ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันมีสมรรถนะตามที่สถาบันกำหนด

กลยุทธ์

1.1 พัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการบุคลากรด้านอัตรากำลัง เพื่อตอบสนองพันธกิจหลักของสถาบัน

1.2 ยกระดับสมรรถนะของผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับของสถาบัน เพื่อขับเคลื่อนสู่องค์กรสมรรถนะสูง

เป้าประสงค์ที่ 2: เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

กลยุทธ์

2.1 พัฒนาระบบและกลไกการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

เป้าประสงค์ที่ 3: เป็นสถาบันที่มีการบริหารจัดการภายใต้องค์กรคุณธรรม ทุนบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อม

กลยุทธ์

3.1 พัฒนานองค์กรตามแนวทางการบริหารจัดการภายใต้องค์กรคุณธรรม

3.2 ส่งเสริมการนำการควบคุมภายในเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนสู่องค์กรสมรรถนะสูง

3.3 ส่งเสริมการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อม

เป้าประสงค์ที่ 4: มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารงานและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

4.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ส่วนที่ 2

แผนบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงโดยมีการระบุการจัดการความเสี่ยง (Risk Response) ที่มีผลกระทบต่อพันธกิจสถาบันพระบรมราชชนก ไว้ 5 ขั้นตอน ดังนี้ 1) การกำหนดวัตถุประสงค์ 2) การระบุความเสี่ยง 3) การวิเคราะห์ความเสี่ยง 4) การประเมินความเสี่ยง และ 5) การจัดการความเสี่ยง

2.1 วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อให้ฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ เข้าใจหลักการ กระบวนการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของสถาบันพระบรมราชชนก
2. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอนและกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง
3. เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
4. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก
5. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับกลยุทธ์ของสถาบันพระบรมราชชนก
6. เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับสถาบันพระบรมราชชนก

2.2 การระบุความเสี่ยงและประเภทความเสี่ยง

แผนบริหารความเสี่ยงสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปี 2568 โดยมีการปรับแผนบริหารความเสี่ยงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก เมื่อวันที่ 27-29 พฤศจิกายน 2567 ขอบเขตการบริหารความเสี่ยงสถาบันพระบรมราชชนกครอบคลุมประเภทความเสี่ยง 8 ด้าน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 16 ธันวาคม 2567 และคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ 1/2568 ในวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk)
2. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ) (Operation Risk)
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Corruption Risk)
5. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputational Risk)
6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk)
7. ความเสี่ยงด้านการรองรับสภาวะวิกฤติและฉุกเฉิน (Crisis Risk)
8. ความเสี่ยงด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก (Employee Retention Risk)

2.3 การวิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และวิธีการจัดการความเสี่ยง

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พบว่า มีรายละเอียด ดังนี้

3.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องและสนับสนุนพันธกิจหลักขององค์กร

ประเด็นความเสี่ยง แบ่งเป็น 2 ประเด็น มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ประเด็นที่ 1 การดำเนินงานเพื่อรับการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ EdPEX ระดับสถาบัน ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ระดับ 300 คะแนนขึ้นไป

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.อริยัญญา เชาวลิท) 2) รศ.ภูษिता อินทรประสงค์ 3) สำนักวิชาการ โดย กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา 4) สำนักงานอธิการบดี โดย ทุกกองในสังกัด 5) คณะพยาบาลศาสตร์ 6) คณะแพทยศาสตร์ และ 7) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. ระบบและกลไกการทำงานตามพันธกิจแต่ละหมวดของคณะ/สถาบันยังไม่ครบถ้วนและบางระบบไม่ชัดเจน 2. ขาดทีมงานที่เข้มแข็งในการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ 3. ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ	1. เกณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงมากต่อการทำความเข้าใจ	5	5	25 สูง มาก	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดตั้งทีมพี่เลี้ยงด้าน EdPEX ทั้งจากภายในและภายนอกแต่ระบบเพื่อดำเนินงานภายใต้ระบบพี่เลี้ยง (Mentor System) 1.1 สร้างทีมงานในแต่ละหน่วยงานโดยใช้ระบบพี่เลี้ยง (Mentor System) และเสริมความรู้ให้แก่กลุ่มที่เกี่ยวข้องในแต่ละหมวด รวมทั้งสร้างผู้ประเมินระดับหน่วยงาน (Internal Audit) อย่างน้อย กองละ 2 ท่าน ดำเนินการประเมินไขว้ 1.2 วางแผนความต่อเนื่องของการกำหนดผู้รับผิดชอบงาน EdPEX ในแต่ละหน่วยงานของทุกหน่วยปฏิบัติ 1.3 สร้างระบบฐานข้อมูลกลางจัดเก็บผลลัพธ์ด้าน EdPEX สร้างแบบสำรวจของสถาบัน (ส่วนกลาง) และใช้ข้อมูลและหลักฐาน

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
						(Evidence) ต่าง ๆ มาวิเคราะห์ ทบทวนกระบวนการงานอย่างมีระบบ เพื่อค้นหากระบวนการหลักและ กระบวนการสนับสนุน 1.4 กำกับ สนับสนุนการ ดำเนินงานโดยใช้ปิงปองจราจร 7 สี เพื่อประเมินความก้าวหน้า ค้นหา ช่องว่างของการดำเนินงาน และ นำมาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงให้ บรรลุตามเป้าหมาย 2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEx ระดับ สถาบัน ปีการศึกษา 2567 เพื่อดำเนินการจัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ EdPEx ระดับสถาบัน 3. ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศ การทำงานเป็นทีมที่สนับสนุนความ เป็นเลิศ

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับปานกลาง

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

วัตถุประสงค์ : 2. เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษามีความรู้ ความสามารถทางวิชาการให้เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ

ประเด็นที่ 2 อาจารย์และนักศึกษามีทักษะการสื่อสารเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (รศ.ดร.อรรณูญา เชาวลิท) 2) สำนักวิชาการ โดย
กองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา (กองกำกับติดตาม) 3) คณะพยาบาลศาสตร์ 4) คณะแพทยศาสตร์
5) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ 6) วิทยาลัยในสังกัด และ 7) สำนักงานอธิการบดี โดยกองกิจการ
นักศึกษา และกองวิเทศสัมพันธ์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. ศักยภาพในการสอนภาษาสากลของอาจารย์ไม่เพียงพอ 2. อาจารย์และนักศึกษา มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษไม่ผ่านเกณฑ์	ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ลงวันที่ 17 มกราคม 2567 เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 ข้อ 8 ให้สถาบันอุดมศึกษา พิจารณาจัดให้นิสิตนักศึกษาทุกคนสอบวัดความรู้และทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ตามแบบทดสอบที่สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นหรือแบบทดสอบตามมาตรฐานสากลอื่นๆ โดยเทียบเคียงผลกับ CEFR	4	4	16 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาภาษาอังกฤษ เพื่อให้คณะ และวิทยาลัยจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น - สัปดาห์สุขภาพสากล เดือนละ 1 ครั้ง หรือปีละ 1 ครั้ง - กิจกรรม Morning Program ภาษาอังกฤษ ในช่วงเช้านักศึกษาจะเข้าเรียนสัปดาห์ละ 1 วัน (30 – 60 นาที) เสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ - บูรณาการเรียนการสอนทุกรายวิชามีการบรรยาย introduction และ conclusion (5-10 นาที) ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ - สร้างบรรยากาศการเรียนแบบมีส่วนร่วม โดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษให้นักศึกษาฝึกสรุปเป็นภาษาอังกฤษในตอนท้ายชั่วโมง 2. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะการสอนด้วยภาษาอังกฤษของอาจารย์วิทยาลัยในสังกัดคณะต่าง ๆ 3. บูรณาการกับกองกิจการนักศึกษา และคณะจัดกิจกรรมเข้าค่ายวิทยาศาสตร์สุขภาพนานาชาติ เพื่อพัฒนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมจากผู้เชี่ยวชาญ ทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ 4. จัดทดสอบภาษาอังกฤษให้อาจารย์และนักศึกษาอย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี การศึกษา และแจ้งผลการสอบให้คณะ/วิทยาลัย เพื่อกำกับติดตาม

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
						และเตรียมความพร้อมให้นักศึกษา ก่อนการทดสอบภาษาอังกฤษ 5. พัฒนาอาจารย์ โดยรวบรวม อาจารย์ที่เก่งด้านภาษาทั่วทั้งสถาบัน และพัฒนาระบบการพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ด้านการสอน ภาษาอังกฤษ 6. สร้างผู้นำนักศึกษาด้าน ภาษาอังกฤษอย่างน้อยร้อยละ 10 โดยมีแนวทาง ดังนี้ 6.1 จัดระบบ และพัฒนาระบบการ ฝึกฝน (Train) ทักษะภาษา อังกฤษสำหรับนักศึกษา 6.2 กำหนดสมรรถนะสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ด้านการฟัง การอ่าน และการพูด 6.3 ระบบการติดตามความ ก้าวหน้า ความเป็นผู้นำ ของนักศึกษาและศิษย์เก่า

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับปานกลาง

3.2.2 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ) (Operation Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ประเด็นความเสี่ยง : ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายปี ไม่เป็นไปตามแผนในรายไตรมาส

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์วิศิษฐ์ ตั้งนภากร และนายแพทย์รายิน อโรร่า)

2) สำนักงานอธิการบดี โดย กองบริหารการคลังและพัสดุ(หลัก) และ กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์

3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. หน่วยปฏิบัติไม่มีการจัดทำแผนที่สอดคล้องกับการเบิกจ่ายรายไตรมาส 2. มีการปรับเปลี่ยนระหว่างปี ทำให้ต้องปรับเลื่อนการดำเนินโครงการ ทำให้กระทบกับการเบิกจ่ายงบประมาณ 3. การจัดทำเอกสารเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 4. การกำกับติดตามผ่านฐานข้อมูลด้านแผนและงบประมาณยังไม่ครอบคลุม	มีความไม่มั่นคงทางการเงิน ทำให้ระบบงบประมาณล่าช้า	4	4	16 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เบิกจ่ายให้สอดคล้องตามรายไตรมาส และทบทวนปรับแผนและแหล่งเงินของโครงการในรอบ 6 เดือนให้สอดคล้องกับกิจกรรม 2. จัดตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามการใช้งบประมาณ 3. ทบทวนความรู้ ความเข้าใจระบบ กลไกการบริหารแผนงาน/โครงการและการเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติให้แก่บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง 4. พัฒนาระบบการรายงาน Dashboard ฐานข้อมูลแผนและงบประมาณให้สามารถรายงานได้แบบ real time อย่างมีประสิทธิภาพ 5. ทุกหน่วยเบิกจ่ายรายงานผลการเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือนต่อผู้บริหารระดับสูง 6. กำหนดให้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดการเบิกจ่าย

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
						งบประมาณ การใช้ฐานข้อมูล แผนและงบประมาณเป็น PA ผู้บริหารทุกระดับ

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : รายไตรมาส

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

3.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

ประเด็นความเสี่ยง แบ่งเป็น 2 ประเด็น มีผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ประเด็นที่ 1 การบันทึกบัญชีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบันทึกบัญชีเป็นไปตามหลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์วิศิษฐ์ ตั้งนภากร) 2) สำนักงานอธิการบดี โดย กองบริหารการคลังและพัสดุ (หลัก) 3) คณะพยาบาลศาสตร์ 4) คณะแพทยศาสตร์ 5) คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์ 6) วิทยาลัยในสังกัด (ทุกหน่วยเบิกจ่าย 5 ส่วนราชการ)

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. บันทึกบัญชีผิดประเภท (มาจากตรวจสอบสดง.) 2. บันทึกข้อมูล ไม่ครบถ้วน จากงาน ควบคุมภายใน ตาม แนวทางปฏิบัติของระบบ การบริหาร งานการเงินการคลัง ภาครัฐด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) 3. บุคลากรมีความรู้ ความ เข้าใจเรื่องการจัดทำบัญชี ไม่เพียงพอ อบรมสัมมนา		4	4	16 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดตั้งคณะกรรมการการเงินและ บัญชี จัดให้มีการประชุมเป็น ประจำสม่ำเสมอทุกเดือน 2. จัดทำแผนงานเร่งรัดบรรจุ แต่งตั้งบุคลากรด้านการเงินและบัญชี 3. เผยแพร่และซักซ้อม ความเข้าใจ แนวทาง/แนวปฏิบัติ/ คู่มือการบันทึกบัญชีต่อผู้เกี่ยวข้อง 4. จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่บุคลากรด้านการบัญชี ของสถาบันพระบรมราชชนก อบรมสัมมนาทางวิชาชีพตาม มาตรฐานของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการเงินและบัญชี

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
ทางวิชาชีพตามมาตรฐาน ของผู้ปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชี 4. บุคลากรขาดการพัฒนา ความรู้อย่างต่อเนื่อง ไม่ครบกำหนดชั่วโมงตาม มาตรฐานผู้ปฏิบัติงาน 5. ขาดการกำกับติดตาม อย่างเป็นระบบ 6. ขาดที่ปรึกษาด้านการ ปฏิบัติงานการบัญชีเงิน 7. ขาดบุคลากรด้าน การเงิน บัญชี ตามที่ กฎหมายกำหนด						5. กำหนดให้ผู้ทำบัญชีของ ทุกหน่วยเบิกจ่ายเข้ารับการอบรม ตามหลักสูตรที่กรมบัญชีกลาง กำหนดและมีการพัฒนาความรู้ อบรมสัมมนาทางวิชาชีพตาม มาตรฐานของผู้ปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีอย่างต่อเนื่อง 6. ให้มีระบบควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ/ตรวจทาน การบันทึกบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน 7. กำหนดคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานด้าน บัญชี และด้านการปฏิบัติงาน และ ตัวชี้วัด KPI นักบัญชี และการ ประเมินผลด้าน การปฏิบัติงาน 8. แต่งตั้งบุคลากรที่ทำหน้าที่ใน ด้านการเงินการคลังและควบคุม ภายในที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมาย กำหนด 9. จ้างที่ปรึกษาที่มีความ ผู้เชี่ยวชาญทางด้านการเงินการ คลังที่มีประสบการณ์ใน สถาบันอุดมศึกษา

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : รายไตรมาส
ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

ประเด็นความเสี่ยง : ประเด็นที่ 2 รายได้จากการบริการวิชาการน้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนด

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้รายได้จากการบริการวิชาการเป็นไปตามเป้าหมาย

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.ปภัสสร เจียมบุญศรี) 2) สำนักวิชาการ โดย กองบริการวิชาการ 3) คณะพยาบาลศาสตร์ 4) คณะแพทยศาสตร์ และ 5) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. ระบบไม่เอื้อต่อการ บริการวิชาการ 2. งบประมาณด้าน การพัฒนาตนเอง ของหน่วยงาน ต้นสังกัดภายนอกมีอยู่ อย่างจำกัด	1. นโยบายจาก หน่วยงานต้นสังกัดที่ เน้น Inhouse Training 2. มีคู่แข่งในการจัดการ อบรมจากสถาบัน/ หน่วยงานอื่น ๆ	4	3	12 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดทำฐานข้อมูลความเชี่ยวชาญ ของอาจารย์และบุคลากรใน สถาบันและเผยแพร่ให้หน่วยงาน ภายนอกองค์กร ทั้งในและ ต่างประเทศ พร้อมทั้งส่งเสริม สนับสนุน จัดหาเวทีให้อาจารย์มี ส่วนร่วมในร่วมเป็น วิทยากร นำเสนอผลงาน คณะทำงานในการ ประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติ 2. พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมใหม่ที่ ตอบสนองความต้องการของพื้นที่ และความเชี่ยวชาญของสถาบัน 3. เพิ่มหลักสูตรอบรมระยะสั้นใน รูปแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อลด ต้นทุนในการจัดอบรม โดยเพิ่มช่อง ทางการอบรม 4. เพิ่มช่องทางในการ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรบริการ วิชาการ 5. การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ร่วมกับภาคีเครือข่ายจากการลง นามความร่วมมือ (MOU) ในการ จัดบริการวิชาการ เพื่อแสวงหา รายได้

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

3.2.4 ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Corruption Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นไปตามกฎหมาย

ประเด็นความเสี่ยง : การดำเนินงานจัดหาพัสดุครุภัณฑ์และการจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบพัสดุฯ

ผู้รับผิดชอบ : 1) 1. รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.วิศิษฐ์ ตั้งนภกร) 2) สำนักงานอธิการบดี โดย กองบริหารการคลังและพัสดุ 3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. บุคลากรมีความ คลาดเคลื่อนในความรู้ เข้าใจระเบียบปฏิบัติ 2. ขาดแคลนเจ้าหน้าที่ พัสดุ	1. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัดจ้างมี รายละเอียดในแนวปฏิบัติ มากต้องใช้บุคลากรที่มี ความรู้ความเข้าใจและ ประสบการณ์มาก	5	5	25 สูง มาก	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติ ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เผยแพร่ให้แก่บุคลากร เพื่อให้ มีความรู้ ความเข้าใจมากขึ้น 2. จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างแก่บุคลากร ทั้งผู้บริหารและผู้ปฏิบัติ 3. จัดระบบ Coaching 4. เพิ่มอัตรากำลังข้าราชการ นักการเงินและบัญชี ที่มีความรู้และประสบการณ์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าเจ้า พนักงานพัสดุ

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

3.2.5 ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputational Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

ประเด็นความเสี่ยง แบ่งเป็น 2 ประเด็น มีดังนี้

ประเด็นที่ 1 ภาพลักษณ์ขององค์กรไม่ชัดเจน

วัตถุประสงค์ : เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ (Branding) ขององค์กร

ผู้รับผิดชอบ : 1) รศ.ดร.วสุธร ตันวัฒนกุล 2) สำนักงานอธิการบดี โดยกองกลาง 3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์
5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. การประชาสัมพันธ์ ยังไม่ทั่วถึง และ ภาพลักษณ์ขององค์กรขาด ความชัดเจน 2. ขาดการสนับสนุน/ ประชาสัมพันธ์จากศิษย์เก่า 3. ไม่มีศูนย์กลางการ ประชาสัมพันธ์ของสถาบัน พระบรมราชชนก		4	4	16 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดตั้งคณะกรรมการสื่อสารองค์กร และกำหนดรูปแบบภาพลักษณ์ของ องค์กรให้ชัดเจนเข้าใจตรงกัน 2. Rebanding ของสถาบันพระบรม ราชชนก 3. สำรวจการรับรู้ภาพลักษณ์องค์กร 4. จัดทำแผนการสื่อสารองค์กรในทุก รูปแบบ ทุกช่องทางการสื่อสาร 5. รายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน กำกับติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานอย่าง ต่อเนื่องเป็นระยะๆ

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับปานกลาง

ประเด็นที่ 2 ผลงานวิจัย นวัตกรรมด้านสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่จะขับเคลื่อนสู่ World Class University

วัตถุประสงค์ : เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรด้านวิจัยและนวัตกรรม และวิเทศสัมพันธ์

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (ศ.เกียรติคุณ รอ.หญิง พ.ญ.วณิษา ชื่นกองแก้ว)
2) สำนักงานอธิการบดี โดยกองทรัพยากรบุคคล และกองวิเทศสัมพันธ์ 3) สำนักวิชาการ โดยกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. การประชาสัมพันธ์ ยังไม่ทั่วถึง และ ภาพลักษณ์ขององค์กรขาด ความชัดเจน 2. ขาดการสนับสนุน/ ประชาสัมพันธ์จากศิษย์เก่า 3. ไม่มีศูนย์กลางการ ประชาสัมพันธ์ของสถาบัน พระบรมราชชนก		3	4	16 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง และส่งเสริม สนับสนุนการ ผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรมด้าน สุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care) เพิ่มขึ้น 2. มีระบบสนับสนุนการผลิต และเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม ได้แก่ 2.1 การสนับสนุนทุนวิจัย 2.2 การพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านการวิจัย 2.3 การจัดทำระเบียบ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย 3. สร้างเครือข่ายด้านการวิจัย กับสถาบันการศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศ

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

3.2.6 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

ประเด็นความเสี่ยง แบ่งเป็น 2 ประเด็น มีดังนี้

ประเด็นที่ 1 การจัดหาเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจหลักของสถาบันพระบรมราชชนก

วัตถุประสงค์ : เพื่อพัฒนาและจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความมั่นคง ปลอดภัย เพียงพอ มีเสถียรภาพ และให้ทันต่อเวลาการใช้งาน

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.รายิน อโรร่า) 2) สำนักงานอธิการบดี โดยกองเทคโนโลยีดิจิทัล 3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. . ขาดการวางแผนร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่ใช้งานและหน่วยงานที่จัดหาระบบสารสนเทศ 2. บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศยังขาดทักษะขั้นสูงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศ รวมทั้งการบริหารจัดการระบบบนเทคโนโลยี Cloud Computing	1. การเปลี่ยนแปลงรวดเร็วของเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ ได้แก่ AI, Cloud Computing, Big Data, Programing, PDPA 2. ภัยคุกคามด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (CyberSecurity) จากการถูกโจมตีระบบสารสนเทศจากเครือข่ายภายนอก 3. การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นความรับผิดชอบตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	3	4	15 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. พัฒนาระบบและกลไกในการทำงานร่วมกันและสื่อสารให้บุคลากรร่วมรับทราบระหว่าง สำนัก กอง คณะ และผู้แทนวิทยาลัย 2. จัดหาเครื่องมือและสิ่งสนับสนุนด้านเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนให้บุคลากรและนักศึกษาได้เข้าถึงและใช้งานได้อย่างครอบคลุม 3. พัฒนาศักยภาพทุกระดับในทักษะที่สำคัญและจำเป็น ได้แก่ AI, Cloud Computing, Big Data, Programing, PDPA

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

ประเด็นที่ 2 หน่วยงานยังไม่เกิดความตระหนักด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) ที่เพียงพอ

วัตถุประสงค์ : เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

ผู้รับผิดชอบ : 1) รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นพ.รายิน อโรร่า) 2) สำนักงานอธิการบดี โดย กองเทคโนโลยีดิจิทัล 3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์ และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
ขาดบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจด้านความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Security)	ภัยคุกคามจากการถูกโจมตีทางทางไซเบอร์ (Cyber Attack)	3	4	15 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. วางแผนและกำหนดแบบประเมินความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) 2. ให้หน่วยงานในสังกัดเข้าร่วมกับการประเมินตนเองสำนักงานคณะกรรมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ 3. รวบรวมข้อมูลผลการประเมินตนเอง เพื่อนำมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ของหน่วยงาน 4. กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ จัดอบรมสัมมนา เพื่อสร้างความตระหนักและสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) 5. ผู้บริหารติดตามและประเมินผล

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

3.2.7 ความเสี่ยงด้านการรองรับสภาวะวิกฤติและฉุกเฉิน (Crisis Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อการบริหารจัดการรองรับสภาวะวิกฤติ ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติได้ทันต่อเหตุการณ์

ประเด็นความเสี่ยง : ความพร้อมต่อการบริหารจัดการรองรับสภาวะวิกฤติ ด้านภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ผู้รับผิดชอบ : 1) รศ.ดร.วสุธร ตันวัฒนกุล 2) สำนักอธิการบดี โดย กองกลาง 3) สำนักวิชาการ
4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. บุคลากรขาดความรู้ ในการเผชิญเหตุเข้า แก้ไขในสถานการณ์ ต่างๆ 2. ไม่มีแผนการเตรียม ความพร้อมในการ บริหารจัดการด้านภัย พิบัติทางธรรมชาติ	1. ภัยพิบัติทางธรรมชาติมี แนวโน้มสูงขึ้น 2. ภัยคุกคามจากมนุษย์มี แนวโน้มสูงขึ้น	3	5	15 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. จัดตั้งคณะกรรมการความ ปลอดภัยประจำระดับคณะ และสถาบัน 2. จัดทำแผนเตรียมความ พร้อมรองรับสภาวะวิกฤติ ด้าน ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ระดับ สถาบัน คณะ และวิทยาลัย ตามบริบทของพื้นที่ 3. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการภาวะ ฉุกเฉิน (War room) และมี ช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ รวดเร็ว ทั้งที่ไม่เป็นทางการใน การรายงานต่อผู้บริหาร ระดับสูง 4. มีการซักซ้อมแผนเผชิญเหตุ อย่างสม่ำเสมอ ปีละครั้งในแต่ ละพื้นที่ 5. ประเมินแผนและปรับปรุง แผนเป็นระยะ

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับปานกลาง

3.2.8 ความเสี่ยงด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก (Employee Retention Risk)

พันธกิจ 7 ด้าน : สนับสนุนทุกพันธกิจของสถาบัน

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปตามความต้องการขององค์กร

ประเด็นความเสี่ยง : ระบบการบริหารงานบุคคลไม่เป็นไปตามความต้องการขององค์กร

ผู้รับผิดชอบ : 1) 1. รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก (นายแพทย์รายิน อโรร่า) 2) สำนักงานอธิการบดี โดย กองทรัพยากรบุคคล และกองเทคโนโลยีดิจิทัล 3) สำนักวิชาการ 4) คณะพยาบาลศาสตร์ 5) คณะแพทยศาสตร์ และ 6) คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
1. การจัดการรอบอัตราค่าจ้าง อาจารย์/เจ้าหน้าที่ไม่ สอดคล้องกับภาระงาน และกรอบงบประมาณ 2. ไม่มีแผนรองรับการ ทดแทนบุคลากร 3. การรับบุคลากรไม่ สอดคล้องกับลักษณะของ งาน (Job Description) ที่ชัดเจน 4. บุคลากรลาออกบ่อย เพราะไม่มีความก้าวหน้า และความมั่นคงใน ตำแหน่งงาน 5. การสร้างแรงจูงใจของ บุคลากรยังมีไม่เพียงพอ 6. แผนการธำรงรักษา บุคลากรที่มีความสามารถ สูงยังไม่ชัดเจน 7. บุคลากรไม่พร้อมกับการ เปลี่ยนแปลง 8. งานทรัพยากรบุคคลมี ภาระงานมากในช่วง เปลี่ยนผ่าน (HRM, HRD)	1. นโยบาย ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล 2. ภาพลักษณ์และความ น่าเชื่อถือของสถาบัน 3. การแข่งขันของตลาดใน การสรรหาคนที่มีความ สามารถเข้าทำงาน 4. การปรับเปลี่ยนรูปแบบ การบริหารจัดการองค์กร ในยุคใหม่	3	4	12 สูง	☐ ยอมรับ ☒ ลด/ควบคุม ☐ กระจาย ☐ หลีกเลี่ยง	1. วิเคราะห์และจัดทำแผน อัตราค่าจ้างของบุคลากรให้ ชัดเจน ในทุกระดับ และจัดทำ แผนสรรหาบุคลากรมาช่วย สนับสนุนการปฏิบัติงานให้ เพียงพอกับความต้องการ โดย ลำดับความสำคัญและกำหนด ระยะเวลาให้ชัดเจน รวมทั้ง สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ รับทราบ (HRM) 2. จัดทำแผนพัฒนา ความก้าวหน้า (Career Path) และแผนธำรงรักษาบุคลากร (HRD) 3. จัดทำแผน และกำกับ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน 4. จัดทำระเบียบสนับสนุน สวัสดิการบุคลากรเพื่อสร้าง แรงจูงใจ

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง		ระดับความเสี่ยง ก่อนจัดการ			การจัดการ ความเสี่ยง	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง
ปัจจัยภายใน	ปัจจัยภายนอก (ภัยคุกคาม)	L	I	ระดับ		
9. ขาดการใช้เทคโนโลยีใน การสื่อสารเพื่อการ บริหารงานบุคคล						

ช่วงเวলাกำหนดเสร็จ : 30 กันยายน 2568

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ : ระดับต่ำ

ภาคผนวก

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลสถาบันพระบรมราชชนกที่ดี ดังนี้

1. การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องสนับสนุนการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการในการบริหารงานและตัดสินใจ การปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ กิจกรรม และคู่มือปฏิบัติงานแผนบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนการพัฒนาสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2566 – 2570 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ แผนกลยุทธ์ทางการเงิน 2566 – 2570 ของสถาบันพระบรมราชชนกและวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก

2. ส่งเสริมให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสถาบันและทุกระดับ โดยครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญในทุกปัจจัยเสี่ยงและทุกพันธกิจ

3. สร้างกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานสากล และสามารถนำผลของการบริหารความเสี่ยงเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการดำเนินงาน และการบริหารจัดการสถาบันได้อย่างเป็นรูปธรรม สามารถประเมินผลและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ส่งเสริมให้ทุกส่วนงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบัน และรายงานผลต่อคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยงสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อเสนอต่อสภาสถาบันพระบรมราชชนกต่อไป

5. การบริหารความเสี่ยงให้ถือเป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามปกติ และให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและสามารถปรับให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงโดยการสื่อสาร เพื่อสร้างความเข้าใจ ความตระหนักและการมีส่วนร่วมของประชาคม

นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนกที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก ดังนี้

1. สถาบันพระบรมราชชนก มุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงให้ทั่วทั้งสถาบันพระบรมราชชนก โดยคำนึงถึงมาตรฐานการผลิต และพัฒนาบุคลากร การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริการด้านการแพทย์และสาธารณสุข ส่งเสริมและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

2. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนจะต้องถือว่าการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานปกติ

3. ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนต้องตระหนัก และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ทั้งที่เป็นความเสี่ยงและโอกาส โดยบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ประกอบด้วย 1) ด้านกลยุทธ์ (Strategy Risk) 2) ด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ) (Operation Risk) 3) ด้านการเงิน (Financial Risk) 4) ด้านการทุจริต (Corruption Risk) 5) ด้านชื่อเสียง (Reputational Risk) 6) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risk) 7) ด้านการรองรับสภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน (Crisis Risk) และ 8) ด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก (Employee Retention Risk)

4. หน่วยงานในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จะต้องติดตามและทบทวนเหตุการณ์ความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ

5. มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

กำหนดมาตรการ ดังนี้

1. จัดให้มีกรรมการและอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสถาบันพระบรมราชชนก ทำหน้าที่รับผิดชอบระบบบริหารความเสี่ยงในแต่ละด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผนกลยุทธ์ ด้านการผลิตบัณฑิต ด้านบริการวิชาการ ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล การเงิน งบประมาณ พัสดุ และธรรมาภิบาล ด้านการวิจัย ด้านสารสนเทศ และด้านการรองรับสภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน

2. คณะอนุกรรมการแต่ละด้าน ค้นหาปัจจัยเสี่ยง ระบุความถี่ ผลกระทบระดับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านที่รับผิดชอบและจัดทำแผนเพื่อรองรับความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการการแก้ไขและป้องกันความเสี่ยง

3. เผยแพร่ความเสี่ยง และแผนการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก ให้ทั่วทั้งสถาบันพระบรมราชชนกทราบ

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ติดตาม ประเมินผลความเสี่ยง แผนการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับการเผยแพร่ในสถาบันพระบรมราชชนก

ขอบเขตการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงสถาบันพระบรมราชชนก ครอบคลุมความเสี่ยงทั้ง 8 ด้าน ประกอบด้วย

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ 2) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (กฎหมาย ระเบียบ) 3) ความเสี่ยงด้านการเงิน 4) ความเสี่ยงด้านการทุจริต 5) ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง 6) ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 7) ความเสี่ยงด้านการรองรับสภาวะวิกฤตและฉุกเฉิน และ 8) ด้านการพัฒนาและรักษาบุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนก

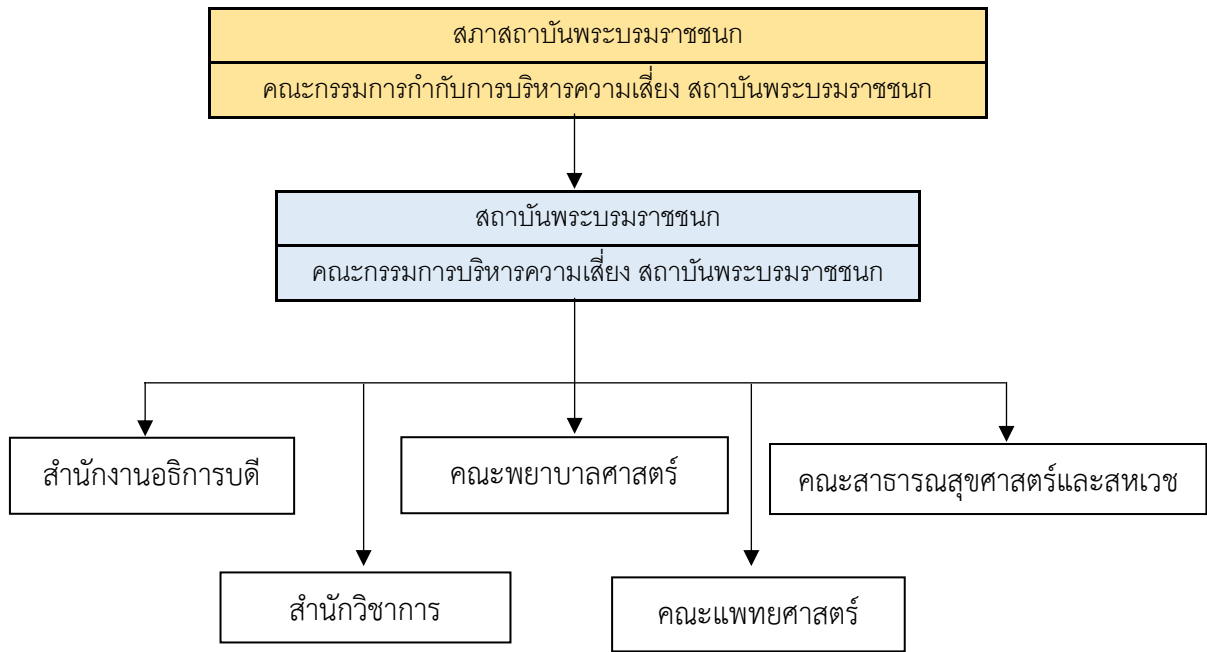
กระบวนการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนกได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง ตามแนวทาง COSO ประกอบด้วย

1. การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยง (Risk Analysis) และ ระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
2. การประเมินความเสี่ยงและการจัดลำดับความเสี่ยง (Risk Assessment and Ranking)
3. การประเมินมาตรการควบคุมที่มีอยู่
4. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยง (Risk Response)
5. การสื่อสารและการถ่ายทอดแผนบริหารความเสี่ยงและนำไปสู่การปฏิบัติ (Two way communication and Deployment or Implementation)
6. การติดตามประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผน
7. การทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

สถาบันพระบรมราชชนก ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเกิดทั่วทั้งสถาบันพระบรมราชชนก มีความเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสม ดังนี้



หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
คณะกรรมการ กำกับ บริหาร ความเสี่ยง สถาบัน พระบรมราชชนก	- กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสถาบัน - พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกรอบแนวทาง ทิศทาง และแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบัน ประจำปี เพื่อเสนอสภาสถาบันพิจารณาเห็นชอบ - กำกับ ดูแล ประเมินผล และตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันตามที่สภาสถาบันพระบรมราชชนกเห็นชอบ - ส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องบริหารความเสี่ยงรวมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง - แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงานหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง - ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สภาสถาบันหรือนายกสภาสถาบันมอบหมาย รวมทั้งตามที่กฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนด
คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และการควบคุม ภายใน สถาบัน พระบรมราชชนก	- ร่างนโยบายและกำหนดกรอบบริหารความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี เสนอต่ออธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก - กำกับ ติดตาม กระบวนการประเมินติดตามการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาสและรายงานผลต่ออธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก - ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบและที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละปี เพื่อติดตามประเมินผลความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และเพื่อให้ความรุนแรงของความเสี่ยงลดลงในระดับที่ยอมรับได้ - ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ - มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานย่อย หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม - ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง และควบคุม ภายใน สำนักงาน อธิการ คณะ ต่างๆ และ	- พิจารณาถึงความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และความกังวลของสังคมที่มีต่อสถาบันพระบรมราชชนก อย่างรอบคอบ - จัดลำดับความสำคัญ และความรุนแรงของความเสี่ยงและการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ โดยการประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ผลกระทบต่อนักศึกษา ผู้รับบริการและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ - จัดทำแผนหรือกระบวนการตอบสนองต่อความเสี่ยงในระดับต่าง ๆ ให้เหมาะสม - ควบคุม ติดตาม และดำเนินการแก้ไขความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้น

คณะกรรมการ	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ
สำนักวิชาการ สำนักงานสภา สถาบัน พระบรมราชชนก	5. วิเคราะห์ ทบทวน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการบริหาร ความต่อเนื่อง ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน สถาบันพระบรมราชชนก ทุก 1 ปี และนำผลที่ได้มาใช้ในการวางแผนป้องกันต่อไป 6. วางแผนประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการบริหาร ความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้บุคลากรในสถาบันพระบรมราชชนกได้รับทราบโดยทั่วกัน

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสถาบันพระบรมราชชนก

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับสถาบันพระบรมราชชนก แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย

1. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นพื้นฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยหน่วยงานในการกำหนดแผนระดับสถาบันพระบรมราชชนก (Strategic Plans) และการกำหนดวัตถุประสงค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตัดสินใจของผู้บริหารอยู่บนฐานข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์หลักของสถาบันพระบรมราชชนก และเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงาน ประกอบด้วย หลักการ 8 ประการ ดังนี้

- 1) การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งสถาบันพระบรมราชชนก
- 2) ความมุ่งมั่นของผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงาน และผู้บริหารระดับสูง
- 3) การสร้างและรักษาบุคลากรและวัฒนธรรมที่ดีของสถาบันพระบรมราชชนก
- 4) การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง
- 5) การตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย
- 6) การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และการตัดสินใจ
- 7) การใช้ข้อมูลสารสนเทศ
- 8) การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Routine Processes) ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการควรมีลักษณะ ดังนี้

1) การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการบริหารจัดการในภาพรวมมากกว่าแยกเดี่ยว เนื่องจากความเสี่ยงของกิจกรรมหนึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเสี่ยงของกิจกรรมอื่น ๆ เช่น ความเสี่ยงของความล่าช้าในระบบการขนส่งวัตถุดิบไม่เพียงกระทบต่อกิจกรรมการผลิตอาจมีผลกระทบด้านการส่งมอบสินค้าค่าปรับที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงชื่อเสียงของสถาบันพระบรมราชชนก เป็นต้น

2) การบริหารความเสี่ยงควรผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของสถาบันพระบรมราชชนก รวมถึงกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกระบวนการประเมินผล

3) การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องช่วยสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจในทุกระดับของสถาบันพระบรมราชชนก

กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง

กลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง แบ่งได้ 4 แนวทางหลัก (4T) คือ

1) การยอมรับความเสี่ยง (Take, Control) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบันซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ

2) การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Treat, Control) หมายถึง ความเสี่ยงที่ยอมรับได้แต่ต้องมีการแก้ไขเกี่ยวกับการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม เช่น การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

3. การกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยง (Share, Transfer) หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ เช่น การจ้างเหมาบุคคลภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานรักษาความปลอดภัย เป็นต้น

4. การหลีกเลี่ยง/การยกเลิกความเสี่ยง (Avoid, Terminate) หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ เช่น การหยุดดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน หรืองาน/กิจกรรมลดลง

แนวทางและเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุหรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่า เหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ทั้งนี้ สาเหตุ ความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์กำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

แนวทางการจัดระดับความเสี่ยงสามารถยอมรับได้ สถาบันพระบรมราชชนก

ระดับความเสี่ยง	ความหมาย
สูงมาก	ระดับความเสี่ยงที่สถาบันไม่สามารถยอมรับได้ และจำเป็นต้องวางแผนบริหารจัดการระดับสถาบันอย่างเร่งด่วน (โซนสีแดง)
สูง	ระดับความเสี่ยงที่สถาบันจะต้องวางแผนบริหารจัดการภายในสถาบันเอง (โซนสีส้ม)
ปานกลาง	ระดับความเสี่ยงที่สถาบันยอมรับได้ แต่ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังมาตรการควบคุมให้ดำเนินไปอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง (โซนสีเหลือง)
ต่ำ	ระดับความเสี่ยงที่สถาบันยอมรับได้ เนื่องจากมีมาตรการควบคุมอยู่แล้ว (โซนสีเขียว)

หลักการพิจารณาในภาพรวมประเมินโอกาสเกิด (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact)

ประเมินว่าแต่ละปัจจัยเสี่ยงนั้นมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงเพียงใด และนำมาจัดลำดับว่าปัจจัยเสี่ยงใดมีความสำคัญมากน้อยกว่ากันเพื่อจะได้กำหนดมาตรการการตอบโต้กับปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสม

การประเมินผลกระทบ (Impact) เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง

ผลกระทบ ต่อองค์กร	ความเสียหาย	มูลค่าความเสียหายทางการเงิน	ระดับ คะแนน
สูงมาก	มากกว่า 10 ล้านบาท	มากกว่า 5% ของรายได้ในปีที่ผ่านมา	5
สูง	5 แสนบาท – 10 ล้านบาท	มากกว่า 3-5% ของรายได้ในปีที่ผ่านมา	4
ปานกลาง	1 แสนบาท – 5 แสนบาท	มากกว่า 1-3% ของรายได้ในปีที่ผ่านมา	3
น้อย	1 หมื่นบาท – 1 แสนบาท	มากกว่า 3-5% ของรายได้ในปีที่ผ่านมา	2
น้อยมาก	น้อยกว่า 1 หมื่นบาท	น้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.5% ของรายได้ในปีที่ผ่านมา	1

ผลกระทบ ต่อองค์กร	ความเสียหาย	การดำเนินงานไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย	ระดับ คะแนน
สูงมาก	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้น้อยกว่า 60 %	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย >41%	5
สูง	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้ 60-70 %	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย >31-40%	4
ปานกลาง	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้ 71-80 %	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย >21-30%	3
น้อย	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้ 81-90 %	ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย >11-20%	2
น้อยมาก	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า 90 %	ไม่เป็นไปตามเป้าหมายน้อยกว่า 10%	1

ระดับความรุนแรง	คำอธิบาย	ระดับคะแนน
รุนแรงที่สุด	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างมหันต์/มีการบาดเจ็บถึงชีวิต	5
ค่อนข้างรุนแรง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก/มีการบาดเจ็บถึงขั้นพักงาน	4
ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก/มีการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	3
น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร/มีการบาดเจ็บรุนแรง	2
น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย/ไม่มีการบาดเจ็บ	1

การประเมินโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เชิงปริมาณและคุณภาพ

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงเชิงปริมาณ	ความถี่ที่เกิดขึ้น (เฉลี่ย)	โอกาสการเกิด	ระดับคะแนน
สูงมาก	มากกว่า 1 ครั้งต่อเดือน	โอกาสเกิดมากกว่า 99%	5
สูง	ระหว่าง 1-6 เดือนต่อครั้ง	โอกาสเกิดมากกว่า 50%	4
ปานกลาง	ระหว่าง 6-12 เดือนต่อครั้ง	โอกาสเกิดมากกว่า 10%	3
น้อย	มากกว่า 1 ปีต่อครั้ง	โอกาสเกิดมากกว่า 1%	2
น้อยมาก	มากกว่า 5 ปีต่อครั้ง	โอกาสเกิดน้อยกว่า 1%	1

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงเชิงคุณภาพ	เปอร์เซ็นต์โอกาสที่จะเกิดขึ้น	โอกาสการเกิด	ระดับคะแนน
สูงมาก	มีโอกาสเกิดเกือบทุกครั้ง	มากกว่า 80%	5
สูง	มีโอกาสในการเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อยๆ	70-75%	4
ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง	60-65%	3
น้อย	อาจมีโอกาสเกิดแต่นาน ๆ ที่	50-55%	2
น้อยมาก	มีโอกาสเกิดในกรณียากเย็น	น้อยกว่า 50%	1

ด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร

ระดับความรุนแรง	มีผลกระทบต่อ	ถูกฟ้องร้อง/ร้องเรียน	การนำเสนอข่าว	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ		ระดับคะแนน
				พึงพอใจ	ไม่พึงพอใจ	
สูงมาก	สถาบัน	คดีขึ้นสู่ศาลและถูกตัดสินว่าผิด	พาดหัวข่าวทางสถานีโทรทัศน์/หนังสือพิมพ์/สื่อสังคมออนไลน์	≤65%	>20%	5
สูง	หลายคณะ	คดีอยู่ในชั้นศาล	พาดหัวข่าวทางสถานีโทรทัศน์/หนังสือพิมพ์/สื่อสังคมออนไลน์	66-70%	16-20%	4

ปานกลาง	เฉพาะภายใน	ออกสื่อ	ข่าวระหว่างคณะ/ เว็บไซต์	71-75%	11-15%	3
น้อย	เฉพาะวิทยาลัย/ ภายในสถาบัน	ภายในสถาบัน	ข่าวภายในเว็บไซต์ วิทยาลัย	76-80%	6-10%	2
น้อยมาก	เฉพาะบุคคล	ภายในคณะ	ข่าวภายในงาน	80%	≤ 5%	1

ทั้งนี้ ยกเว้นความเสี่ยงในเรื่องของการทุจริต ต้องมีแผนรองรับทุกกรณี ถึงแม้ว่าจะเป็นความเสี่ยงระดับต่ำ

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk : D) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเป็นเชิงปริมาณ ซึ่งคำนวณได้จากสูตร ดังนี้

ระดับความเสี่ยง = ระดับโอกาส x ระดับผลกระทบของความเสี่ยง หรือ $D = L \times I$

ผลกระทบ (I)						
สูงมาก	5	H	H	H	VH	VH
สูง	4	H	H	H	VH	VH
ปานกลาง	3	M	M	M	H	H
ต่ำ	2	VL	VL	L	M	M
ต่ำมาก	1	VL	VL	L	L	L
		1	2	3	4	5
โอกาส (L)		ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ระดับความเสี่ยง Degree of Risk		VH	มีความเสี่ยงสูงมาก (Extreme หรือ Very high)			
		H	มีความเสี่ยงสูง (High)			
		M	มีความเสี่ยงปานกลาง (Medium)			
		L	มีความเสี่ยงต่ำ (Low)			
		VL	มีความเสี่ยงต่ำมาก (Very Low)			

ภาพระดับความเสี่ยง (Risk Profile Map)

คำนวณระดับความเสี่ยง (Risk Exposure) / จัดลำดับความเสี่ยง

- คำนวณระดับความเสี่ยง (Risk Exposure) เท่ากับผลคูณของคะแนนระหว่าง โอกาสที่จะเกิด กับ ผลกระทบ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและใช้ในการตัดสินใจว่าความเสี่ยงใดควรเร่งจัดการก่อน
- จัดทำแผนภูมิความเสี่ยงเพื่อให้ผู้บริหารและคนในองค์กรได้เห็นภาพรวมว่าความเสี่ยงมีการกระจายตัวอย่างไร

ผลกระทบ

5	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
4	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
3	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
2	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง
1	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง
	1	2	3	4	5

โอกาสที่จะเกิด

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก



คำสั่งสภาสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๒ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

อนุสนธิคำสั่งสภาสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและเกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑๖) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนกว่าด้วยการกำกับการบริหารความเสี่ยง พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘ ประกอบกับมติสภาสถาบันพระบรมราชชนก ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบหน้าที่ และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑ นายสมควร หาญพัฒนชัยกุล	ประธาน
กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑.๒ ศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ วชิรขจร	กรรมการ
กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	
๑.๓ รองศาสตราจารย์วรางคณา จันทร์คง	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน	
๑.๔ รองศาสตราจารย์กัญญดา อนุวงศ์	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน	
๑.๕ นางปิยวรรณ ลิ้มปัญญาเลิศ	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน	
๑.๖ รองศาสตราจารย์สุรธรรพ์ ดันวัฒนะกุล	เลขานุการ
รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย	
๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่ ...

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ กำหนดนโยบาย กรอบแนวทาง และทิศทางการดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก

๒.๒ พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกรอบแนวทาง ทิศทาง และแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันตามที่สภาสถาบันพระบรมราชชนกเห็นชอบ

๒.๓ กำกับ ดูแล ประเมินผล และตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของสถาบันตามที่สภาสถาบันพระบรมราชชนกเห็นชอบ

๒.๔ ส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องบริหารความเสี่ยงรวมทั้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง

๒.๕ แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงานหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

๒.๖ ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่สภาสถาบันพระบรมราชชนกหรือนายกสภาสถาบันพระบรมราชชนกมอบหมาย รวมทั้งตามที่กฎหมายและระเบียบของทางราชการกำหนด

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งสภาสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์กิตติคุณสุรศักดิ์ ฐานิพานิชกุล)
นายกสภาสถาบันพระบรมราชชนก



คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน สถาบันพระบรมราชชนก



คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก

ที่ ๒๔๙๔/ ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก

เพื่อให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก ในการดำเนินงานและรองรับกระบวนการบริหารหรือเหตุการณ์ความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น และก่อให้เกิดความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานและให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น

สถาบันพระบรมราชชนกจึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สถาบันพระบรมราชชนก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ
 - ๑.๑ นายวิศิษฐ์ ตั้งนภากร ที่ปรึกษา
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
 - ๑.๒ รองศาสตราจารย์สุรธ ดันวัฒนกุล ประธาน
รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
 - ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี รองประธาน
 - ๑.๔ รองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
 - ๑.๕ รองคณบดีคณะแพทยศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
 - ๑.๖ รองคณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ที่ได้รับมอบหมาย กรรมการ
 - ๑.๗ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ กรรมการ
 - ๑.๘ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี กรรมการ
 - ๑.๙ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรธานี กรรมการ
 - ๑.๑๐ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่ กรรมการ
 - ๑.๑๑ ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช กรรมการ
 - ๑.๑๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการสาธารณสุขสิรินธร จังหวัดพิษณุโลก กรรมการ
 - ๑.๑๓ ผู้อำนวยการสำนักงานสภาสถาบัน กรรมการ
 - ๑.๑๔ ผู้อำนวยการกองบริหารการคลังและพัสดุ กรรมการ
 - ๑.๑๕ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กรรมการ
 - ๑.๑๖ ผู้อำนวยการกองทรัพยากรบุคคล กรรมการ
 - ๑.๑๗ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ กรรมการ

๑.๑๘ ผู้อำนวยการ...

๑.๑๘ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล	กรรมการ
๑.๑๙ ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๒๐ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๒๑ ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล	กรรมการ
๑.๒๒ ผู้อำนวยการกองวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	กรรมการ
๑.๒๓ ผู้อำนวยการกองบริการวิชาการ	กรรมการ
๑.๒๔ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๕ ผู้แทนกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

- ๒.๑ กำหนดกรอบและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก
- ๒.๒ พิจารณากำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของสถาบันพระบรมราชชนก
- ๒.๓ จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของสถาบันพระบรมราชชนก
- ๒.๔ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ของสถาบันพระบรมราชชนกและรายงานต่ออธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก
- ๒.๕ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงของบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก ให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ
- ๒.๖ แต่งตั้งคณะทำงานย่อย หรือเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม
- ๒.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

