

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
สถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๔๗๐๓ อาคาร ๔ ชั้น ๗ สถาบันพระบรมราชชนก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

.....

รายชื่อคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกรใจ เจริญสุข	รองอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา ถนัดกิจ	ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการและเลขานุการ
๓. นายประยูร รักดีพัฒนาทร	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายชื่อคณะกรรมการประชุมออนไลน์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิสากร วิบูลชัย	ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลราชชนนีนครราชสีมา	รองประธาน
	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	
๒. นายจิโรจ สินธวานนท์	ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิ่นนเรศ กาศอุดม	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๑ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา)	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจวรรณ พูนธนานิวัฒน์กุล	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๒ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และสาธารณสุขกาญจนาภิเษก)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุตินา มาลัย	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๓ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนรัตน์ วิศวเทพนิมิตร	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๖ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา)	กรรมการ
๗. นายสุทัศน์ เหมทานนท์	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๗ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครราชสีมา)	กรรมการ
๘. นางญาณิ แสงสง่า	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๙. นางอัญชรี บัญมาประเสริฐ	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดีคณะแพทยศาสตร์	กรรมการ
๑๐. นางจิรสุดา จารุทรัพย์สดี	ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์	กรรมการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวมณฑาทิพย์ มีเลื่อนาม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กองกลาง
๒. นางสาวอัญพัชร สมโภชน์ศรี	นักวิชาการเผยแพร่	กองกลาง
๓. นายวรรณรัตน์ พรหมเดช	นักจัดการงานทั่วไป	กองกลาง

๔. นางสาว...

๔. นางสาวชฎาพร ฉิมเพชร	นักจัดการงานทั่วไป	กองกลาง
๕. นางสาวพิชญภา กาญจนทวีโชติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์
๖. นางสาวนพารณ์ นะวันสิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์
๗. นางสาวพิชญนันท์ จันทะเวหา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	กองทรัพยากรบุคคล
๘. นางสาวกริยากร พรหมดล	จ้างเหมาบริการงานวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักงานบริหารการผลิตกำลังคน ระบบสุขภาพปฐมภูมิ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พลตรี ปิยะพันธุ์ ชีรานนท์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	คณะพยาบาลศาสตร์
๒. นางอัจฉรา จันทะเพ็ชร	รองผู้อำนวยการสำนักวิชาการด้านวิชาการ	สำนักวิชาการ
๓. นางสาวธัญวรัตน์ ศรีวิชัยลำพันธ์	นักจัดการงานทั่วไป	สำนักวิชาการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉวีวรรณ ศรีดาวเรือง	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๔	กรรมการ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ขอนแก่น)
--	--------------------------------------	--

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งในที่ประชุมทราบ

- คำสั่งสถาบันพระบรมราชชนกที่ ๒๔๐๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ
อำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน สถาบัน
พระบรมราชชนก

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามคำสั่งสถาบันพระบรมราชชนก ที่ ๒๔๐๐/๒๕๖๘ ลงวันที่
๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการดำเนินงานความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ของสถาบันพระบรมราชชนก การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุม
ของคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่งดังกล่าว

ทั้งนี้ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการฯ โดยคณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่ขับเคลื่อนการ
ดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่กำหนดรวมทั้งติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน
ต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

- (ร่าง) แผนด้านความปลอดภัยและการจัดการภาวะฉุกเฉิน สถาบันพระบรมราชชนก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนิษฐา ถนัดกิจ ผู้อำนวยการกองกลาง ชี้แจงรายละเอียดและองค์ประกอบ
ของ (ร่าง) แผนด้านความปลอดภัยและการจัดการภาวะฉุกเฉิน สถาบันพระบรมราชชนก โดยสรุปสาระสำคัญของแผน

ซึ่งจัดทำ...

ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการป้องกัน เตรียมความพร้อม และรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งระยะก่อนเกิดเหตุ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุภายหลังการชี้แจงเบื้องต้นประธานได้เสนอ (ร่าง) แผนฯ ดังกล่าวเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมเป็นรายบท เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสมกับบริบทของสถาบัน โดยที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาในส่วนของบทนำเป็นลำดับแรกซึ่งมีสาระสำคัญเกี่ยวกับหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขตของแผน และกรอบแนวทางการบริหารจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินของสถาบัน ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง (ร่าง) แผนฯ เพิ่มเติม โดยให้ระบุคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน กำหนดให้คณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้จัดทำแผน และเพิ่มเติมองค์ประกอบของรายละเอียดการบริหารจัดการภัยให้ครอบคลุมทั้ง ๖ ด้าน ได้แก่ อัคคีภัย อุทกภัย แผ่นดินไหว สถานการณ์ฉุกเฉินพื้นที่ชายแดน เหตุการณ์ก่อการร้าย และการระบาดของโรคติดต่อ

นอกจากนี้ ให้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในแต่ละบท เพื่อรองรับสถานการณ์เมื่อเกิดภัย และให้หน่วยงานสามารถดำเนินการกิจได้อย่างต่อเนื่อง ลดผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของสถาบัน

ทั้งนี้ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน สถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ ในการขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบปรับแก้ไขเอกสาร มีรายละเอียดดังนี้

บทที่	รายการ	ผู้รับผิดชอบ
บทที่ ๒	การป้องกันและรับมืออัคคีภัย	ประธานศูนย์ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๒ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีทางการแพทย์และ สาธารณสุข กาญจนภิเษก)
บทที่ ๓	การป้องกันและรับมืออุทกภัย	ประธานศูนย์ ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๑ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี แพร่)
บทที่ ๔	การป้องกันและรับมือแผ่นดินไหว	ประธานศูนย์ ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๓ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี ราชบุรี)
บทที่ ๕	การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ ฉุกเฉินพื้นที่ชายแดน	ประธานศูนย์ ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๕ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครราชสีมา)
บทที่ ๖	การเตรียมความพร้อมรับมือเหตุการณ์ก่อ การร้าย	ประธานศูนย์ ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๗ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี นครศรีธรรมราช)
บทที่ ๗	การเตรียมความพร้อมรับมือการระบาดของ โรคติดต่อ	ประธานศูนย์ ความเป็นเลิศปฐมภูมิ เขต ๖ (ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี กรุงเทพฯ)

โดยขอให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบและปรับแก้ไขเอกสารให้แล้วเสร็จ และจัดส่งให้กับกองกลางสถาบันพระบรมราชชนก ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ และให้ฝ่ายเลขานุการ รวบรวมข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข ก่อนนำเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารสถาบันภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ และประกาศใช้แผนด้านความปลอดภัยและการจัดการภาวะฉุกเฉินสถาบันพระบรมราชชนก ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ โดยที่ประชุมได้กำหนดนัดหมายการประชุมติดตามและรายงานผลครั้งถัดไป เป็นการประชุมคณะกรรมการ

ดำเนินงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน สถาบันพระบรมราชชนก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

วาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดการประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสาวพิมพ์วิมล พรหมอยู่
จ่าหน้าบริการงานจัดการงานทั่วไป งานที่ ๑๓
ผู้สรุปรายงานการประชุม
นางสาวอัญพัชร สมโภชน์ศรี
นักวิชาการเผยแพร่
ผู้ตรวจรายงานการประชุม